

Załącznik
do uchwały nr 1/II/2017
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia RLGD „Opolszczyzna”
z dn. 28/11/2017 r.

**REGULAMIN
WYBORU I OCENY OPERACJI
W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „Opolszczyzna”**

I. SŁOWNICZEK

Użyte w niniejszym Regulaminie zwroty oznaczają:

1. RLGD – Stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania „Opolszczyzna”,
2. Zarząd – Zarząd RLGD,
3. Rada – Rada RLGD, organ decyzyjny, do którego wyłącznej kompetencji należy ocena i wybór operacji oraz ustalanie kwoty wsparcia,
4. Biuro RLGD – Biuro Rybackiej Lokalnej Grupy Działania „Opolszczyzna”,
5. ZW – Zarząd Województwa Opolskiego,
6. PO RiM – Program Operacyjny Rybactwo i Morze 2014-2020,
7. Wniosek – projekt/wniosek o udzielenie wsparcia na operację w zakresie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach PO RiM 2014-2020 na operacje realizowane przez podmioty inne niż RLGD, złożony na formularzu wniosku obowiązującym na dzień ogłoszenia naboru,
8. Operacja – projekt objęty wnioskiem o udzielenie wsparcia,
9. Nabór – przeprowadzany przez RLGD nabór wniosków o udzielenie wsparcia na operacje
10. Wnioskodawca – podmiot ubiegający się o wsparcie na operację w zakresie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach PO RiM 2014-2020 na operacje realizowane przez podmioty inne niż RLGD,
11. Beneficjent – podmiot, z którym ZW podpisał umowa o dofinansowanie na realizację Operacji,
12. LSR – strategia rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność obowiązująca w RLGD,
13. PEOW – Program do elektronicznej obsługi wniosków, wspierający proces oceny operacji i inne czynności związane z obsługą operacji. Wszystkie oceny dokonywane za pośrednictwem PEOW uważa się za dokonane, gdy karty oceny zostaną zapisane w systemie PEOW. Zapisanie karty oceny nie jest możliwe, gdy którekolwiek z wymaganych do wypełnienia pól pozostaje puste. Dokonując jakichkolwiek czynności za pośrednictwem PEOW, każdy użytkownik posługuje się indywidualnym i niedostępnym dla innych loginem i hasłem pozwalającym na jego identyfikację w systemie.
14. Ustawa RLKS – ustawa z dnia 20.02.2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015 r., poz. 378 z późn. zm.),
15. Ustawa w zakresie polityki spójności – ustawa z dnia 11.07.2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 217 z późn. zm.).

16. Rozporządzenia o wdrażaniu LSR – rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym „Rybactwo i Morze” (Dz. U. z 2016 r., poz. 1435).
17. Strona internetowa RLGD – strona o adresie: www.lgropolszczyzna.pl i www.lgropolszczyzna.com

II. OGŁASZANIE NABORU

1. Nie później niż 30 dni przed planowanym rozpoczęciem naboru, Zarząd występuje do ZW z wnioskiem o ustalenie terminu naboru wniosków.
2. RLGD podaje Ogłoszenie o naborze do publicznej wiadomości nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru poprzez zamieszczenie ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej RLGD ze wskazaniem daty publikacji i numeru naboru oraz na tablicy ogłoszeń RLGD. Ogłoszenie może być zamieszczone także m.in. w prasie o zasięgu lokalnym obejmującym obszar działania RLGD, na tablicach ogłoszeń oraz stronach internetowych gmin będących członkami RLGD.
3. Ogłoszenie o naborze zawiera w szczególności:
 - 1) Wskazanie instytucji organizującej nabór,
 - 2) Wskazanie terminu składania wniosków – nie krótszego niż 14 i nie dłuższego niż 30 dni ze wskazaniem daty i godziny końcowej – oraz miejsca składania wniosków, a także informacji o formie, w jakiej wniosek powinien być złożony,
 - 3) Wskazanie formy wsparcia (refundacja poniesionych kosztów lub/i zaliczka),
 - 4) Wskazanie zakresu tematycznego operacji (odpowiadające Przedsięwzięciom określonym w LSR),
 - 5) Obowiązujące w ramach naboru warunki udzielenia wsparcia i kryteria wyboru operacji,
 - 6) Wskazanie minimalnej liczby punktów, której uzyskanie w wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji jest warunkiem wyboru operacji,
 - 7) Informację o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji – sporządzoną w formie listy dokumentów,
 - 8) Wskazanie wysokości pomocy,
 - 9) Wskazanie intensywności pomocy,
 - 10) Wskazanie wysokości limitu środków w ramach ogłaszanego naboru,
 - 11) Informację o miejscu udostępnienia LSR, opisu kryteriów wyboru operacji, zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium oraz formularzy: wniosku o udzielenie wsparcia, wniosku o płatność, umowy o udzielenie wsparcia,
 - 12) Informację o miejscu udostępnienia innych dokumentów zawierających informacje o naborze.
4. RLGD najpóźniej w dniu podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o naborze, zamieszcza na swojej stronie internetowej komplet dokumentów konkursowych zawierający w szczególności wszelkie niezbędne informacje na temat organizowanego naboru, obowiązujące w RLGD

Regulaminy i kryteria wyboru operacji wraz z ich opisem i wskazaniem zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium, wzory obowiązujących formularzy. Powyższe dokumenty są także dostępne w Biurze RLGD.

5. Treść ogłoszenia o naborze wniosków nie podlega zmianie od dnia jego zamieszczenia na stronie internetowej RLGD.

III. SKŁADANIE I WYCOFYWANIE WNIOSKÓW

1. Wnioskodawca składa wniosek na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek wraz z załącznikami składany jest:
 - 1) w formie papierowej - w liczbie egzemplarzy i według wzoru zamieszczonego w Ogłoszeniu o naborze oraz
 - 2) w formie dokumentu elektronicznego – w formie skanu utrwalonego na płycie CD/DVD.
3. Wniosek w formie, o której mowa w pkt. III.2, składany jest przez Wnioskodawcę osobiście, albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną. Wniosek powinien być podpisany przez Wnioskodawcę lub pełnomocnika lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wnioskodawcy.
4. Wnioskodawca składa wniosek w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze. Za moment złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku wraz z załącznikami do biura RLGD.
5. Pracownik RLGD, przyjmując wniosek, nadaje mu indywidualny numer, który wpisuje obok potwierdzenia złożenia wniosku. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę złożenia wniosku, liczbę załączników oraz jest opatrzone pieczęcią RLGD i podpisem osoby przyjmującej wniosek.
6. Pracownik RLGD potwierdza Wnioskodawcy złożenie wniosku także na jego kopii lub wydaje potwierdzenie złożenia wniosku.
7. W trakcie naboru wniosków oraz na każdym etapie oceny i wyboru wniosku Wnioskodawcy przysługuje prawo wycofania wniosku. W terminie składania wniosków Wnioskodawca może również cofnąć pojedyncze deklaracje. W tym celu Wnioskodawca powinien złożyć w Biurze RLGD osobiście lub korespondencyjnie (pocztą tradycyjną) pismo stanowiące cofnięcie wniosku lub deklaracji podpisane przez siebie lub przez pełnomocnika lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wnioskodawcy.
8. Wycofane dokumenty zwracane są Wnioskodawcy bezpośrednio w Biurze RLGD z tym, że RLGD zachowuje kopię dokumentu. Wycofany wniosek zwracany jest Wnioskodawcy wraz z załącznikami.
9. Wnioskodawca niezwłocznie informuje RLGD o zmianie swoich danych teleadresowych, w tym zmianie podanego we wniosku adresu e-mail. W razie niedopełnienia tego obowiązku, korespondencję uznaje się za doręczoną na wskazany pierwotnie adres.

IV. REJESTROWANIE WNIOSKÓW I USTALENIE DATY POSIEDZENIA RADY

1. Pracownik RLGD rejestruje składane wnioski według kolejności ich wpływu.
2. Rejestr wniosków zawiera:
 - 1) Nadany wnioskowi numer,
 - 2) Imię i nazwisko/nazwę Wnioskodawcy,
 - 3) Tytuł operacji,

- 4) Kwotę wnioskowanego wsparcia,
 - 5) Datę i godzinę wpływu wniosku.
3. Rejestr złożonych wniosków przekazywany jest niezwłocznie Przewodniczącemu Rady.
 4. W terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy, RLGD podaje do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej listę złożonych wniosków, które będą rozpatrywane przez Radę RLGD.
 5. Po zakończeniu naboru pracownicy Biura RLGD dokonują zamieszczenia wszystkich wniosków w wersji elektronicznej w PEOW, udostępniając je Przewodniczącemu Rady oraz, po uzyskaniu jego akceptacji, pozostałym Członkom Rady.
 6. Przewodniczący Rady, na podstawie liczby złożonych wniosków, ustala datę posiedzenia Rady oraz wyznacza terminy poszczególnych etapów oceny dla pracowników Biura i Członków Rady, tak aby możliwe było dokonanie wyboru operacji, nie później niż w terminie do 45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.
 7. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie wsparcia konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia, RLGD wzywa podmiot ubiegający się o to wsparcie do złożenia tych wyjaśnień lub dokumentów. Wezwanie to, wydłuża termin określony w punkcie 6 powyżej, o 7 dni.
 8. Każdy z członków Rady otrzymuje informację o terminie i sposobie oceny posiedzenia Rady oraz terminach poszczególnych etapów oceny ustalonych przez Przewodniczącego.

V. WSTĘPNA OCENA ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR DOKONYWANA PRZEZ BIURO RLGD

1. W terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego, Biuro RLGD przeprowadza wstępną ocenę zgodności operacji z LSR w zakresie:
 - 1) złożenia wniosku o przyznanie pomocy w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków,
 - 2) zgodności operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu naboru wniosków,
 - 3) realizacji przez operację celów ogólnych i szczegółowych RLGD, poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników,
 - 4) zgodności Operacji z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej Operacji, w tym: zgodności z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków (refundacja /zaliczka) oraz zgodności z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru.
2. Wstępnej oceny dokonuje się na odpowiedniej dla danego Przedsięwzięcia *Karcie oceny zgodności operacji z LSR* o treści określonej w **Załącznikach nr 1a - 1f** do niniejszego Regulaminu. Wstępnej oceny można dokonać za pośrednictwem PEOW.

3. Wyniki wstępnej oceny wniosków dokonanej przez Biuro RLGD przekazywane są Przewodniczącemu Rady oraz, po jego akceptacji, pozostałym Członkom Rady, którzy nie wyłączyli się z oceny danego wniosku, w trybie opisanym w pkt. VI.2. ppkt 2).
4. Wstępna ocena dokonana przez Pracowników Biura RLGD ma charakter pomocniczy i nie stanowi ostatecznego rozstrzygnięcia w odniesieniu do złożonych do RLGD wniosków.

VI. OCENA OPERACJI

1. Zapoznanie się w wnioskami przez Członków Rady.

- 1) Każdy z członków Rady składa na piśmie przed rozpoczęciem oceny pierwszych naborów Oświadczenie o zachowaniu poufności, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu Rady.
- 2) Każdy z członków Rady ma obowiązek zapoznania się ze wszystkimi wnioskami złożonymi w danych naborze.
- 3) Członkowie Rady mają wgląd do wszystkich wniosków zamieszczonych w PEOW, na zasadach określonych w pkt. IV.5.
- 4) W wyjątkowych sytuacjach, zwłaszcza gdy nie ma możliwości posługiwania się PEOW i Przewodniczący Rady tak postanowi – Członkowie Rady mają obowiązek zapoznania się z wnioskami w sposób bezpośredni w Biurze RLGD.

2. Deklaracja bezstronności oraz wyłączenia z oceny i wyboru operacji.

- 1) Członkowie Rady zobowiązani są do złożenia oświadczenia o bezstronności odrębnie dla każdego projektu, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego.
Oświadczenie o bezstronności każdy z Członków Rady składa poprzez wypełnienie *Deklaracji bezstronności*, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu Rady. *Deklaracja bezstronności* przekazywana jest Przewodniczącemu Rady. W przypadku, gdy deklaracja bezstronności składana jest za pośrednictwem PEOW, pracownik RLGD drukuje wypełnione deklaracje przed najbliższym posiedzeniem Rady związanym z danym naborem i przekazuje poszczególnym członkom Rady na tym posiedzeniu celem uzupełnienia własnoręcznego podpisu.
- 2) Członek Rady, który nie złożył deklaracji bezstronności, wyłączony jest z oceny do momentu złożenia takiej deklaracji.

Członek Rady, w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna okoliczność wyłączająca wymieniona w *Deklaracji bezstronności* w odniesieniu do oznaczonego wniosku, jest wyłączony z oceny i głosowania nad tym wnioskiem. W takiej sytuacji Członek Rady wypełnia i przekazuje Przewodniczącemu *Wniosek o wyłączenie z oceny Operacji*, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu Rady. W przypadku, gdy *Wniosek o wyłączenie z oceny Operacji* składany jest za pośrednictwem PEOW, pracownik RLGD drukuje wypełniony wniosek przed najbliższym posiedzeniem Rady związanym z danym naborem i przekazuje poszczególnym członkom Rady na tym posiedzeniu celem uzupełnienia własnoręcznego podpisu.

- 3) Informację o wyłączeniach ze wskazaniem wniosków, których wyłączenie dotyczy, odnotowuje się w protokole.

3. Ocena zgodności z LSR

- 1) Członkowie Rady, którzy nie są wyłączeni z oceny danego wniosku, dokonują indywidualnej oceny zgodności wniosku z LSR poprzez wypełnienie w PEOW odpowiedniej dla danego Przedsięwzięcia *Karty oceny zgodności operacji z LSR*. Wzory Kart znajdują się w **Załącznikach nr 1a - 1f** do niniejszego Regulaminu. Ocena ta ma wyłącznie charakter roboczy i pomocniczy podczas podjęcia ostatecznej decyzji przez Radę.
- 2) Członkowie Rady mogą posilkować się udostępnioną wstępną oceną zgodności z LSR dokonaną przez pracowników Biura.
- 3) Członkowie Rady dokonują indywidualnej oceny w PEOW w terminie ustalonym przez Przewodniczącego. Jeżeli członek Rady podczas indywidualnej oceny w systemie PEOW uznał operację za niezgodną z LSR, nie dokonuje już w systemie PEOW dalszej, indywidualnej oceny punktowej danej operacji wg. lokalnych kryteriów wyboru.

- 4) Podczas posiedzenia Rady Przewodniczący dokonuje podsumowania indywidualnych ocen dokonanych w systemie PEOW.

Następnie otwiera dyskusję dotyczącą zgodności operacji z LSR.

Po dyskusji następuje ostateczna ocena zgodności operacji z LSR dokonywana przez Radę. Przeprowadzana jest ona na wypełnianej przez Sekretarza (elektronicznie lub ręcznie) wspólnej dla wszystkich członków Rady *Karcie oceny zgodności operacji z LSR*.

Decyzja w sprawie odpowiedzi na poszczególne pytania w *Karcie oceny zgodności operacji z LSR* podejmowana jest większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady. Głosowanie odbywa się poprzez podniesienie ręki.

W sytuacji, gdy podczas ostatecznego głosowania dany Członek Rady zagłosował inaczej niż podczas indywidualnej oceny w systemie PEOW lub w ogóle nie dokonał tej oceny, nie ma konieczności korygowania/uzupełniania w systemie swojej indywidualnej oceny. Indywidualna ocena dokonywana w systemie PEOW ma bowiem charakter pomocniczy i roboczy.

Po wypełnieniu Karty oceny zgodności operacji z LSR, Rada przystępuje do podjęcia Uchwały w sprawie oceny zgodności operacji z LSR. Załącznikiem do Uchwały jest wypełniona Karta oceny zgodności z LSR. Uchwała zostaje przyjęta większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady. W przypadku pozytywnej oceny, operacja zostaje wpisana na listę operacji zgodnych z LSR. Po zakończeniu oceny wszystkich wniosków, Rada podejmuje Uchwałę w sprawie przyjęcia listy operacji zgodnych z LSR.

Karta oraz Uchwała są podpisywane przez Przewodniczącego oraz Sekretarza oraz opieczętowywane pieczęcią RLGD.

Cały proces głosowania, w tym zwłaszcza dyskusja nad spornymi punktami, jest opisany w protokole posiedzenia Rady. *Karta oceny zgodności operacji z LSR* dla danej operacji stanowi załącznik do każdej *Uchwały ws. oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju*.

- 5) Operacje, które zostały ocenione jako zgodne z LSR, zostają poddane ocenie punktowej według lokalnych kryteriów przez wszystkich Członków Rady, którzy nie zostali wyłączeni z oceny. W ocenie zobowiązani są także uczestniczyć Członkowie Rady, którzy uznali operację za niegodną z LSR i/lub nie dokonywali indywidualnej oceny w systemie PEOW. Oznacza to, że osoby te biorą udział tylko w ocenie i głosowaniu odbywającym się poprzez podniesienie ręki podczas wypełniania wspólnej dla wszystkich członków Rady karty oceny. Nie mają one obowiązku uzupełniania indywidualnej oceny danej operacji w systemie PEOW.
- 6) Jeżeli operacja została oceniona jako niezgodna z LSR, nie jest ona poddawana dalszej ocenie.
- 7) Ostateczna ocena dokonana na wspólnej dla wszystkich członków Rady *Karcie oceny zgodności operacji z LSR* powinna być uzasadniona poprzez wypełnienie komentarza w miejscu do tego wskazanym.

4. Ocena punktowa według lokalnych kryteriów

- 1) Członkowie Rady, którzy nie są wyłączeni z oceny danego wniosku, oraz dokonali pozytywnej indywidualnej oceny zgodności wniosku z LSR w PEOW, przystępują przed Posiedzeniem Rady do indywidualnej oceny operacji według lokalnych kryteriów. Opis Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji został podzielony na trzy grupy, w zależności od Przedsięwzięć, których dotyczą (**Załączniki nr 2a - 2c** do niniejszego Regulaminu).
- 2) Członkowie Rady dokonują indywidualnej oceny operacji według lokalnych kryteriów w systemie PEOW, poprzez wypełnienie *Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów*, odpowiedniej dla danego Przedsięwzięcia. Wzory Kart ocen operacji według lokalnych kryteriów stanowią **Załączniki nr 3a - 3c** do niniejszego Regulaminu. Ocena ta ma wyłącznie charakter roboczy i pomocniczy podczas podjęcia ostatecznej decyzji przez Radę.
- 3) Punkty przyznawane są w ramach skali punktowej określonej dla każdego z kryteriów, poprzez wybranie odpowiedniej wartości. Możliwe jest przyznawanie wyłącznie punktów całkowitych.
- 4) Indywidualna ocena w PEOW powinna nastąpić w terminie wskazanym przez Przewodniczącego.
- 5) Podczas posiedzenia Rady Przewodniczący dokonuje podsumowania indywidualnych ocen dokonanych w systemie PEOW.
Następnie otwiera dyskusję dotyczącą oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru.
Po dyskusji następuje ostateczna ocena zgodności operacji według lokalnych kryteriów wyboru, która przeprowadzana jest na wypełnianej przez Sekretarza (elektronicznie lub ręcznie) wspólnej dla wszystkich członków Rady *Karcie oceny zgodności operacji według lokalnych kryteriów wyboru* odpowiedniej dla danego Przedsięwzięcia.

W ocenie tej biorą udział również Członkowie Rady, którzy podczas indywidualnej oceny operacji w systemie PEOW uznali operację za niezgodną z LSR, ale w wyniku ostatecznego głosowania na posiedzeniu Rady zostali przegłosowani i większością głosów operacja została uznana za zgodną z LSR. Osoby te nie mają już obowiązku korygowania indywidualnej oceny operacji w systemie PEOW na zgodną z LSR, ani uzupełniania w systemie PEOW indywidualnej oceny tej operacji według lokalnych kryteriów wyboru.

Decyzja w sprawie przyznania punktów w poszczególnych kryteriach zapada zwykłą większością głosów. Głosowanie odbywa się poprzez podniesienie ręki. Nie ma możliwości wstrzymania się od oddania głosu. W przypadku, gdy różne wartości punktowe w danym kryterium otrzymały taką samą liczbę głosów, o tym, która z tych wartości zostanie przyznana danej decyduje Przewodniczący Rady przedstawiając uzasadnienie.

W sytuacji, gdy podczas ostatecznego głosowania dany Członek Rady zagłosował inaczej niż podczas indywidualnej oceny w systemie PEOW, nie ma konieczności korygowania w systemie swojej indywidualnej oceny. Indywidualna ocena dokonywana w systemie PEOW ma bowiem charakter pomocniczy i roboczy.

Sekretarz Rady sumuje punkty przyznane operacji w każdym z kryteriów i wpisuje je w polu „SUMA”. Wartość ta oznacza liczbę punktów przyznanych operacji w wyniku jej oceny.

Karta jest podpisywana przez Przewodniczącego oraz Sekretarza oraz opieczetowana pieczęcią RLGD. Cały proces głosowania, w tym zwłaszcza dyskusja nad spornymi punktami, jest opisany w protokole posiedzenia Rady.

- 6) Na podstawie ostatecznej oceny operacji według lokalnych kryteriów Rada stwierdza, czy dana operacja spełnia minimum punktowe obowiązujące dla danego Przedsięwzięcia. Warunkiem wybrania operacji do dofinansowania jest uzyskanie przez nią minimum punktowego, określonego w naborze.
- 7) Dla operacji, które uzyskały minimalną liczbę punktów ustalana jest kwota wsparcia.
- 8) Ostateczna ocena dokonana na wspólnej dla wszystkich członków Rady *Karcie oceny operacji według lokalnych kryteriów* powinna być uzasadniona poprzez wypełnienie komentarza w miejscach do tego wskazanych.
- 9) Procedura zmiany Lokalnych Kryteriów stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.

VII. USTALENIE KWOTY WSPARCIA I WYBÓR OPERACJI DO DOFINANSOWANIA

1. Po dokonaniu oceny operacji według lokalnych kryteriów, Rada przystępuje do ustalania kwoty wsparcia dla poszczególnych operacji.
2. Ustalenie kwoty wsparcia odbywa się z uwzględnieniem określonych w ogłoszeniu o naborze:
 - 1) intensywności pomocy przewidzianej dla danej grupy Wnioskodawców,

-
- 2) maksymalnej kwoty pomocy.
3. W zakresie intensywności pomocy przewidzianej dla danej grupy Wnioskodawców, Rada ustala kwotę wsparcia, weryfikując intensywność z wniosku z intensywnością pomocy wskazaną w Ogłoszeniu o naborze dla danej grupy Wnioskodawców. W sytuacji, gdy Wnioskodawca ubiega się o wyższy niż dopuszczalny w Ogłoszeniu o naborze procent dofinansowania, Rada dokonuje ustalenia kwoty wsparcia na poziomie dopuszczalnym w Ogłoszeniu o naborze.
4. W zakresie maksymalnej kwoty pomocy, Rada ustala kwotę wsparcia, weryfikując wnioskowaną kwotę kosztów kwalifikowalnych z limitem określonym w Ogłoszeniu o naborze na jednego beneficjenta. W sytuacji, gdy Wnioskodawca ubiega się o wyższą kwotę dofinansowania niż dopuszczalna w Ogłoszeniu o naborze, Rada dokonuje ustalenia kwoty wsparcia na poziomie dopuszczalnym w Ogłoszeniu o naborze.
5. Rada może zweryfikować koszty Operacji poprzez zmniejszenie kwoty pomocy, w przypadku, gdy uzna, że dany koszt zaplanowany do poniesienia w ramach realizacji Operacji jest nieracjonalny/nieuzasadniony/zbędny do osiągnięcia celu Operacji lub niekwalifikowalny,.
6. Ustalona przez członków Rady kwota należnego wsparcia dotycząca każdej z operacji, poddawana jest pod głosowanie. Decyzja zapada zwykłą większością głosów. Nie ma możliwości wstrzymania się od oddania głosu. W przypadku równego podziału głosów (za i przeciw), głos Przewodniczącego Rady jest decydujący.
7. Czynność ustalania kwoty wsparcia, w tym wyniki głosowania, odnotowuje się w protokole.
8. Po ustaleniu kwoty wsparcia dla każdej z operacji, Rada sporządza listę wybranych operacji w ramach naboru.
9. Lista wybranych operacji:
- 1) zawiera dane identyfikujące każdego wniosku, takie jak:
 - a) imię i nazwisko/nazwę Wnioskodawcy,
 - b) tytuł operacji,
 - c) numer nadany wnioskowi,
 - d) kwota wnioskowanego wsparcia,
 - 2) wskazuje:
 - a) które z operacji zostały ocenione pozytywnie, to jest zostały uznane za zgodne z LSR i uzyskały wymaganą minimalną liczbę punktów i w związku z tym zostały wybrane do dofinansowania wraz z kwotą udzielonego wsparcia,
 - b) które spośród operacji wybranych do dofinansowania mieszczą się w limicie środków wskazanym w Ogłoszeniu o naborze,
10. Lista wybranych operacji zawiera także liczbę przyznanych punktów danej Operacji i jest uszeregowana w kolejności malejącej liczby punktów uzyskanych przez operacje w procesie ich oceny. Pomoc finansowa na realizację operacji przysługuje według kolejności ustalonej na podstawie liczby punktów uzyskanych w ramach oceny według lokalnych kryteriów.

11. W przypadku, gdy dwie lub więcej operacji uzyskało w procesie oceny taką samą liczbę punktów, Operacja o niższej kwocie wsparcia zajmuje wyższe miejsce. Jeżeli kwota wsparcia będzie również jednakowa, to w takim przypadku o kolejności na liście rankingowej decyduje data i godzina wpływu wniosku.
12. Rada zatwierdza listę wybranych operacji w drodze uchwały (*Uchwała ws. zatwierdzenia listy wybranych operacji w ramach Naboru nr.....*) Lista operacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
13. W stosunku do każdej operacji, która podlegała ocenie punktowej wg. lokalnych kryteriów wyboru, Rada podejmuje *Uchwałę ws. wybrania do dofinansowania oraz ustalenia kwoty wsparcia* lub *Uchwałę ws. niewybrania operacji do dofinansowania* (w przypadku gdy operacja nie uzyskała minimalnej liczby punktów stanowiącej warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania) .
14. Każda z uchwał w odniesieniu do każdej z operacji powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko/nazwę Wnioskodawcy,
 - 2) tytuł Operacji,
 - 3) numer nadany wnioskowi,
 - 4) liczbę punktów uzyskanych w ramach oceny według kryteriów wyboru operacji,
 - 5) wskazanie czy operacja uzyskała minimalną liczbę punktów, stanowiącą warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania,
 - 6) uzasadnienie oceny,
 - 7) kwotę wnioskowanego wsparcia Operacji wybranej do dofinansowania,
 - 8) intensywność pomocy oraz kwotę udzielonego wsparcia Operacji wybranej do dofinansowania ze wskazaniem uzasadnienia w zakresie ustalonej kwoty wsparcia,
 - 9) wskazanie czy Operacja wybrana do dofinansowania, na dzień przekazania wniosków do ZW, mieści się w limicie środków wskazanym w Ogłoszeniu o naborze,
 - 10) załącznik *Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów* (kopia).
15. Wyniki głosowania w sprawie przyjęcia uchwał odnotowuje się w protokole.

VIII. INFORMACJE DLA WNIOSKODAWCÓW, OGŁOSZENIE WYNIKÓW, PRZEKAZANIE WNIOSKÓW, PROCESOWANIE WNIOSKÓW PRZEZ ZW

1. Informacja dla Wnioskodawców.

- 1) W terminie 7 dni od dnia zakończenia wyboru operacji, Biuro RLGD przekazuje Wnioskodawcy na piśmie informację o wyniku oceny zgodności jego Operacji z LSR lub wyniku wyboru, w tym oceny w zakresie spełniania przez jego Operację kryteriów wyboru operacji wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez operację. RLGD informuje

- Wnioskodawcę także o ustalonej kwocie wsparcia, a w przypadku ustalenia kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana, wskazuje uzasadnienie wysokości tej kwoty.
- 2) W przypadku, gdy dana Operacja została wybrana do dofinansowania, informacja zawiera dodatkowo wskazanie, czy w dniu przekazania wniosków złożonych w danym naborze do ZW Operacja mieści się w limicie środków wskazanym w Ogłoszeniu o naborze.
 - 3) W przypadku:
 - a) gdy dana Operacja uzyskała negatywną ocenę zgodności z LSR, albo
 - b) nie uzyskała wymaganej minimalnej liczby punktów, albo
 - c) w dniu przekazania przez RLGD wniosków złożonych w danym naborze do ZW nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze, albo
 - d) ustalenia przez Radę kwoty wsparcia niższej niż wnioskowanainformacja zawiera dodatkowo pouczenie o możliwości, zasadach i trybie wniesienia protestu.
 - 4) Pouczenie, o którym mowa w pkt. VIII.1 ppkt 3) powyżej określa:
 - 1) termin, w jakim protest może być wniesiony,
 - 2) instytucję, do której należy wnieść protest i za pośrednictwem, której należy wnieść protest,
 - 3) wymogi formalne protestu, tj. konieczność:
 - a) zachowania formy pisemnej,
 - b) oznaczenia instytucji właściwej do rozpatrzenia protestu,
 - c) oznaczenia Wnioskodawcy,
 - d) wskazania numeru nadanego wnioskowi,
 - e) wskazania, w jakim zakresie Wnioskodawca nie zgadza się z oceną zgodności operacji z LSR, jeżeli protest wnoszony jest od negatywnej oceny zgodności operacji z LSR, wraz z uzasadnieniem,
 - f) wskazania kryteriów wyboru operacji, z których oceną Wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem,
 - g) wskazania zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem Wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce, wraz z uzasadnieniem,
 - h) wskazania, w jakim zakresie Wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana, wraz z uzasadnieniem,
 - i) złożenia pod protestem podpisu Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wnioskodawcy.
 - 5) Brak pouczenia lub błędne pouczenie o możliwości wniesienia protestu nie wpływa negatywnie na prawo Wnioskodawcy do wniesienia protestu.
 - 6) Pismo zawierające informację, o której mowa powyżej, wysyłane jest do Wnioskodawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany przez Wnioskodawcę we wniosku, przy czym przesyłkę dwukrotnie awizowaną uznaje się za skutecznie doręczoną. Pismo zawierające informację może być także przekazane osobiście Wnioskodawcy, przy czym na kopii pisma Wnioskodawca potwierdza jego odbiór opatrząc oświadczenie datą i podpisem.

2. Ogłoszenie wyników i przekazanie wniosków do ZW.

- 1) W terminie 7 dni od dnia zakończenia wyboru operacji, Biuro RLGD zamieszcza na stronie internetowej RLGD listę operacji zgodnych z LSR oraz listę operacji wybranych w ramach oraz Protokół z posiedzenia Rady z zachowaniem zasady anonimowości osób dokonujących oceny.
- 2) W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji, Biuro RLGD przekazuje do ZW wnioski o udzielenie wsparcia dotyczące operacji wybranych wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie wyboru operacji, zachowując u siebie kopię przekazywanych dokumentów. Przekazywanie dokumentacji odbywa się zgodnie z obowiązującą w tym zakresie Ustawą o RLKS.

3. Procesowanie wniosków przez ZW.

- 1) Jeżeli wniosek spełnia warunki udzielenia wsparcia (m.in. zgodność z LSR, zgodność z PO RIM, zgodność z obowiązującymi procedurami wyboru), ZW udziela wsparcia zgodnie z przepisami regulującymi zasady wsparcia, do limitu środków wskazanego w Ogłoszeniu o naborze.
- 2) Jeżeli wniosek nie spełnia warunków udzielenia wsparcia, ZW informuje podmiot ubiegający się o wsparcie o odmowie udzielenia tego wsparcia, zgodnie z przepisami regulującymi zasady wsparcia.
- 3) W razie stwierdzenia, że wniosek o udzielenie wsparcia zawiera braki lub oczywiste pomyłki, ZW wzywa Wnioskodawcę do usunięcia tych braków lub poprawienia oczywistych omyłek w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
- 4) Jeżeli po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosków przez ZW okaże się, że nie jest możliwe udzielenie wsparcia w ramach limitu środków wskazanego w naborze, ZW informuje podmiot ubiegający się o udzielenie wsparcia o braku dostępnych środków na udzielenie tego wsparcia i pozostawia wniosek bez rozpatrzenia.

IX. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Zasady wnoszenia protestu.

- 1) Wnioskodawcy przysługuje prawo do wniesienia protestu od:
 1. negatywnej oceny pod względem zgodności z LSR,
 2. nieuzyskania przez operację wymaganej minimalnej ilości punktów w wyniku oceny operacji według kryteriów wyboru operacji,
 3. wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków,
 4. ustalenia kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana.

- 2) Samoistną podstawą do wniesienia protestu nie może być okoliczność, że kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie Operacji w konkursie, wskazana w Ogłoszeniu o naborze, nie wystarcza na wybranie danej Operacji do finansowania.
- 3) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy informacji, o której mowa w pkt VIII.1.
- 4) Protest wnoszony jest za pośrednictwem RLGD i jest rozpatrywany przez ZW.
- 5) Protest należy złożyć w formie papierowej bezpośrednio w Biurze RLGD w godzinach jego pracy.
- 6) Protest powinien odpowiadać wymogom formalnym, tj. zachodzi konieczność:
 - a) zachowania formy pisemnej,
 - b) oznaczenia instytucji właściwej do rozpatrzenia protestu,
 - c) oznaczenia Wnioskodawcy,
 - d) wskazania numeru nadanego wnioskowi,
 - e) wskazania, w jakim zakresie Wnioskodawca nie zgadza się z oceną zgodności operacji z LSR, jeżeli protest wnoszony jest od negatywnej oceny zgodności Operacji z LSR, wraz z uzasadnieniem,
 - f) wskazania kryteriów wyboru operacji, z których oceną Wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem,
 - g) wskazania zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem Wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce, wraz z uzasadnieniem,
 - h) wskazania, w jakim zakresie Wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana, wraz z uzasadnieniem,
 - i) złożenia pod protestem podpisu Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wnioskodawcy.
- 7) Na etapie wnoszenia i rozstrzygania protestu, Wnioskodawca nie może składać dodatkowych dokumentów, których nie dołączył do wniosku na etapie jego składania, a które mogłyby rzutować na wynik oceny. W przypadku dołączenia takich dokumentów do protestu, nie będą one brane pod uwagę przy rozpatrywaniu protestu.
- 8) O wniesionym proteście RLGD informuje niezwłocznie ZW.
- 9) Wniesienie protestu nie wstrzymuje przekazywania do ZW wniosków o udzielenie wsparcia dotyczących wybranych operacji.

2. Wezwanie do uzupełnienia protestu.

- 1) W przypadku, gdy protest nie spełnia wymogów formalnych, o których mowa w pkt. IX. 1. ppkt 6) lub zawiera oczywiste omyłki, Biuro RLGD wzywa Wnioskodawcę odwołującego się do jego

uzupełnienia lub poprawienia w nim oczywistych omyłek, w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia protestu bez rozpatrzenia.

- 2) Uzupełnienie protestu może nastąpić wyłącznie w odniesieniu do wymogów formalnych, o których mowa w pkt. IX .1 ppkt: 6 b, 6c, 6d i 6i.
- 3) Do składania uzupełnień protestu stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. IX .1. ppkt 5).

3. Tryb weryfikacji protestu.

- 1) O wniesieniu protestu i o ewentualnym wezwaniu Wnioskodawcy do uzupełnień lub poprawek protestu, Biuro RLGD niezwłocznie zawiadamia Przewodniczącego Rady.
- 2) Przewodniczący Rady, za pośrednictwem PEOW lub w sposób bezpośredni, niezwłocznie przekazuje Członkom Rady protest, a także wyznacza termin, w jakim Członkowie Rady powinni się zapoznać z protestem i dokonać wstępnej indywidualnej weryfikacji.
- 3) Przewodniczący Rady wyznacza jednocześnie termin posiedzenia Rady, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania protestu. Biuro RLGD informuje o terminie posiedzenia wszystkich członków Rady.
- 4) W toku wstępnej indywidualnej weryfikacji oceny operacji co do której został wniesiony protest, Członkowie Rady zobowiązani są do:
 - a) Zapoznania się z wynikami pierwotnej oceny,
 - b) Wnikliwego przeanalizowania zarzutów podniesionych w proteście,
 - c) Sprawdzenia zgodności wnioskowanej Operacji z LSR, w zakresie, w jakim dokonana ocena zgodności operacji z LSR została w proteście zakwestionowana,
 - d) Sprawdzenia zgodności wnioskowanej Operacji z tym kryterium lub kryteriami, które zostały wskazane w proteście,
 - e) Sprawdzenia ustalonej kwoty wsparcia w kwestionowanym zakresie.
- 5) Po upływie terminu wyznaczonego na przeprowadzenie wstępnej indywidualnej weryfikacji oceny, Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie Rady, na którym podejmowane są dalsze czynności związane z weryfikacją protestu.
- 6) W wyniku weryfikacji oceny operacji, Rada może:
 - a) uwzględnić protest – gdy w wyniku weryfikacji okazało się, że zastrzeżenia do dokonanej oceny lub zarzuty są zasadne – wówczas Rada dokonuje zmiany podjętego rozstrzygnięcia i odpowiednio:
 1. Przewodniczący Rady kieruje wniosek do właściwego etapu oceny, która dokonywana będzie bezpośrednio na posiedzeniu Rady (wówczas odpowiednio stosuje się pkt VI.3, VI.4 i VII), albo
 2. Wybiera operację do dofinansowania podejmując stosowną uchwałę, informując o tym Wnioskodawcę na piśmie.
 - b) nie uwzględnić protestu – wówczas Rada:
 1. Sporządza pisemne stanowisko o braku podstaw do zmiany podjętego

rozstrzygnięcia,

2. Kieruje protest wraz z otrzymaną od Wnioskodawcy dokumentacją do ZW,
 3. Informuje Wnioskodawcę na piśmie o przekazaniu protestu do ZW.
- 7) Proces weryfikacji protestu powinien być przeprowadzony przez RLGD w terminie 14 dni od dnia otrzymania protestu.
 - 8) Wezwanie do uzupełnienia lub poprawienia protestu wstrzymuje bieg terminu, o którym mowa powyżej.
 - 9) Wyniki weryfikacji protestu i ponowna ocena wniosku nie mogą negatywnie wpływać na pozycję na liście operacji, które zostały pierwotnie wybrane do dofinansowania i mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze.
 - 10) Przewodniczący Rady może zdecydować, że wszystkie czynności związane z rozpatrywaniem protestu przeprowadzane będą bezpośrednio na posiedzeniu Rady.
 - 11) Przebieg procedury odwoławczej wraz z wynikami głosowania odnotowuje się w protokole z procedury odwoławczej.
 - 12) W przypadku, gdy protest nie był przekazywany do ZW, RLGD niezwłocznie informuje ZW o wyniku procedury odwoławczej.
 - 13) Wszystkie decyzje Rady w procesie odwoławczym podejmowane są w drodze stosownych Uchwał przyjmowanych większością głosów.

4. Pozostawienie protestu bez rozpatrzenia.

- 1) Przewodniczący Rady podejmuje decyzję o pozostawieniu protestu bez rozpatrzenia, w przypadku, gdy mimo prawidłowego pouczenia, protest został wniesiony:
 - a) po terminie,
 - b) przez podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania,
 - c) bez wskazania kryteriów wyboru operacji, z których oceną Wnioskodawca się nie zgadza i/lub uzasadnienia,
 - d) bez wskazania, w jakim zakresie Wnioskodawca nie zgadza się z oceną zgodności operacji z LSR, jeżeli protest wniesiony został od negatywnej oceny zgodności operacji z LSR i/lub uzasadnienia,
 - e) bez wskazania, w jakim zakresie Wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana i/lub uzasadnienia.
- 2) Fakt pozostawienia protestu bez rozpatrzenia odnotowuje się w protokole z procedury odwoławczej.
- 3) O pozostawieniu protestu bez rozpatrzenia Biuro RLGD informuje Wnioskodawcę odwołującego się na piśmie pouczając go jednocześnie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego na zasadach określonych w 22 ust. 8 ustawy RLKS w związku z art. 61 ustawy w zakresie polityki spójności.

5. Ponowna ocena operacji w wyniku rozpatrzenia protestu przez ZW.

W przypadku, gdy ZW, w wyniku uwzględnienia protestu i stwierdzenia, że doszło do naruszeń obowiązujących procedur i konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na wynik oceny, przekaże sprawę RLGD w celu przeprowadzenia ponownej oceny Operacji lub skieruje Operację do właściwego etapu oceny, Rada dokonuje powtórnej weryfikacji operacji w zakresie objętym protestem, stosując odpowiednio postanowienia pkt. IX.3. lub przeprowadza ponowną ocenę w określonym przez ZW zakresie. W przypadku negatywnej ponownej oceny operacji RLGD w pisemnej informacji o wyniku ponownej oceny poucza Wnioskodawcę odwołującego się o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego na zasadach określonych w 22 ust. 8 ustawy RLKS w związku z art. 61 ustawy w zakresie polityki spójności. W przypadku uwzględnienia protestu ZW może także umieścić daną Operację na liście operacji wybranych do finansowania.

6. Ponowne rozpatrzenie sprawy w wyniku uwzględnienia skargi.

W przypadku, gdy w wyniku rozpatrzenia skargi sąd administracyjny stwierdzi, że ocena operacji została przeprowadzona w sposób naruszający prawo i naruszenie to miało istotny wpływ na wynik oceny lub że pozostawienie protestu bez rozpatrzenia było nieuzasadnione, w wyniku czego przekaże sprawę RLGD do ponownego rozpatrzenia, stosuje się odpowiednio pkt IX.3.

X. REALIZACJA OPERACJI WŁASNYCH RLGD

1. RLGD może realizować „operację własną” w przypadku, gdy w ogłoszonym naborze nie złożono przynajmniej jednego wniosku na wskazane przedsięwzięcie, a tym samym zagrożone jest osiągnięcie założonych w LSR wskaźników.
2. RLGD zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o planowanej do realizacji Operacji własnej.
3. Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawiera:
 - a) zakres tematyczny Operacji;
 - b) wysokość środków na realizację Operacji;
 - c) kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru Operacji;
 - d) informację o terminie i sposobie zgłaszania zamiaru realizacji Operacji;
 - e) informację o dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji Operacji jest uprawniony do wsparcia.
4. Po upływie 30 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej RLGD informacji o planowanej do realizacji operacji własnej, RLGD zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o tym, że podmiot inny, niż RLGD, nie zgłosił RLGD zamiaru realizacji takiej Operacji.
5. Jeżeli w terminie 30 dni od zamieszczenia na stronie internetowej RLGD informacji o planowanej do realizacji Operacji własnej, żaden podmiot nie zgłosił zamiaru jej realizacji, RLGD składa w biurze wniosek.

6. Każdy wniosek złożony w ramach Operacji własnej podlega ocenie przez Radę zgodnie z zapisami Rozdziału V-VII.
7. W przypadku, jeśli został zgłoszony zamiar realizacji Operacji przez potencjalnego wnioskodawcę, innego niż RLGD, Rada poddaje ocenie złożone przez wnioskodawcę dokumenty i dokonuje oceny zgodnie z zapisami Rozdziału V-VII w terminie do 45 dni od daty złożenia wniosku zgodnie z ogłoszeniem przystąpienia RLGD do realizacji operacji własnych.
8. RLGD w terminie wyznaczonym w Rozdziale VIII informuje Wnioskodawcę, że spełnił lub że nie spełnił warunki dostępu do pomocy i przekazuje dokumenty dotyczące naboru w ramach operacji własnych do Samorządu Województwa.
9. RLGD na swojej stronie internetowej zamieszcza informację o wynikach oceny wniosków złożonych w ramach naboru na operacje własne.

XI. MONITOROWANIE OPERACJI

1. Każda operacja wybrana do dofinansowania, musi zrealizować wskaźniki produktu i rezultatu, określone w LSR. Podczas wyboru operacji Rada ocenia czy wniosek zakłada realizację tych wskaźników – odpowiednich dla danych Przedsięwzięć.
2. Po realizacji operacji, Beneficjent – oprócz zobowiązań wynikających z podpisanej umowy z ZW – jest zobowiązany do składania do RLGD Ankiety Monitorującej, której wzór stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
Ankieta Monitorująca w zakresie wskaźników produktów składana jest w terminie 14 dni od dokonania płatności końcowej przez ZW, natomiast w zakresie wskaźników rezultatu w okresie 1 roku po zakończeniu Operacji, lub w innym terminie na wezwanie RLGD.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Archiwizacja dokumentów.

- 1) Dokumentacja konkursowa związana z naborem wniosków oraz oceną i wyborem Operacji, która nie została przekazana do ZW, przechowywana jest w Biurze RLGD.
- 2) Ogłoszenie o naborze podlega archiwizacji na stronie internetowej RLGD.
- 3) W przypadku, gdy którykolwiek z etapów naboru wniosków oraz oceny i wyboru operacji dokonywany był za pośrednictwem PEOW, dokumentacja konkursowa przechowywana i archiwizowana jest także w systemie PEOW, z możliwością jej wydrukowania w każdym czasie.

2. Jawność dokumentacji.

- 1) Wnioskodawca ma prawo wglądu w dokumenty związane z oceną wnioskowanej przez niego Operacji. Powyższe dokumenty udostępniane są zainteresowanemu Wnioskodawcy w Biurze

RLGD najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu złożenia żądania - z prawem do wykonania ich kserokopii lub fotokopii. Biuro RLGD, udostępniając powyższe dokumenty, zachowuje zasadę anonimowości osób dokonujących oceny.

- 2) Niniejszy Regulamin podlega udostępnieniu do wiadomości publicznej także poza okresem prowadzenia przez RLGD naboru, poprzez trwałe zamieszczenie jej na stronie internetowej RLGD w formie pliku do pobrania. Dokument jest także dostępny w formie papierowej w siedzibie i Biurze RLGD i jest wydawany na żądanie osobom zainteresowanym.

3. Bezpieczeństwo danych osobowych.

W trakcie całego procesu naboru wniosków oraz oceny i wyboru operacji określonego w niniejszym Regulaminie, RLGD zapewnia pełne bezpieczeństwo danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

4. Zmiany Regulaminu.

- 1) Zmiana niniejszego Regulaminu dokonywana jest uchwałą Walnego Zebrania Członków RLGD i wymaga uzgodnienia z ZW na zasadach określonych w Umowie ramowej o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność zawartej pomiędzy ZW a RLGD.
- 2) Nieniniejszy Regulamin, po dokonaniu jej skutecznej zmiany zgodnie z zasadami opisanymi powyżej, podlega niezwłocznemu zaktualizowaniu na stronie internetowej RLGD.

5. Zasada stabilności.

- 1) W przypadku, gdy niniejszy Regulamin ulegnie zmianie w okresie pomiędzy ogłoszeniem naboru a zakończeniem procedury oceny i wyboru operacji w RLGD, do sposobu oceny i wyboru operacji w ramach tego naboru zastosowanie znajduje Regulamin w dotychczasowym brzmieniu (obowiązująca w momencie ogłoszenia naboru). Zapis ten ma zastosowanie także w przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu zajdzie konieczność dokonania ponownej oceny Operacji po przekazaniu wniosku do ZW.
- 2) W przypadku, gdy kryteria wyboru operacji ulegną zmianie w okresie pomiędzy ogłoszeniem naboru a zakończeniem procedury oceny i wyboru operacji w RLGD, do oceny i wyboru operacji w ramach tego naboru zastosowanie znajdują kryteria w dotychczasowym brzmieniu (obowiązujące w momencie Ogłoszenia o naborze). Zapis ten ma zastosowanie także w przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu zajdzie konieczność dokonania ponownej oceny operacji po przekazaniu wniosku do ZW.

6. Odpowiednie stosowanie przepisów.

W sprawach nieregulowanych w niniejszym Regulaminie i w Regulaminie Rady, zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa, w szczególności:

1. ustawy RLKS,
2. ustawy w zakresie polityki spójności,

3. rozporządzenie o wdrażaniu LSR,
4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006.

ZAŁĄCZNIKI

1. Karta oceny zgodności operacji z LSR:

- 1a** – Karta oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dla Przedsięwzięć: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4
- 1b** – Karta oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dla Przedsięwzięć: 1.2.2, 1.2.3
- 1c** – Karta oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dla Przedsięwzięć: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3
- 1d** – Karta oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dla Przedsięwzięcia: 2.2.1
- 1e** – Karta oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dla Przedsięwzięć: 2.3.1, 2.3.2
- 1f** – Karta oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dla Przedsięwzięć: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3

2. Opis Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji

- 2a** – Grupa I Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji dla Przedsięwzięć: 2.2.1, 2.3.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3
- 2b** – Grupa II Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji dla Przedsięwzięć: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.2.2, 1.2.3, 2.1.3, 2.3.2
- 2c** – Grupa III Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji dla Przedsięwzięć: 2.1.1, 2.1.2

3. Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów:

- 3a** – Karta oceny operacji wg Grupy I Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji
- 3b** – Karta oceny operacji wg Grupy II Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji
- 3c** – Karta oceny operacji wg Grupy III Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji

4. Procedura zmiany Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji.

5. Ankieta monitorująca.

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU¹
DLA PRZEDSIĘWZIĘĆ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4

WSTĘPNA² - wypełniana przez pracownika Biura RLGD "Opolszczyzna"

	dotyczy oceny operacji z zakresów tematycznych - Przedsięwzięć:	Należy zaznaczyć "X" w odpowiednim polu
P 1.1.1	Budowa, przebudowa, rozbudowa i/lub adaptacja obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb	
P 1.1.2	Wyposażenie obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb w sprzęt, urządzenia i/lub innowacyjną technologię na obszarze RLGD	
P 1.1.3	Poprawa dostępności obiektów służących gospodarce rybackiej	
P 1.1.4	Wspieranie nowych kierunków rozwoju w chowie i hodowli ryb w sektorze zrównoważonego rybołówstwa i akwakultury	

Oznaczenie naboru:	
--------------------	--

Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy:

Tytuł operacji:

Numer wniosku o dofinansowanie :

Operację można uznać za zgodną z LSR, jeśli na wszystkie pytania od A), B), C) pada odpowiedź twierdząca

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji

i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Jeśli operacja spełnia wymogi formalne (część A)) - należy przejść do oceny zgodności z celami i wskaźnikami LSR (część B)). Jeśli nie spełnia wymogów formalnych - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

Jeśli operacja jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR (część B)) - należy przejść do oceny zgodności operacji z PO Rybactwo i Morze (część C))

Jeśli operacja nie jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

A) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WYMOGAMI FORMALNYMI

Operacja spełnia wymogi formalne jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 - pada odpowiedź twierdząca

Należy odpowiedzieć na każde pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1.	Czy wniosek o dofinansowanie został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia			
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym(Przedsięwzięciem), który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?			
3.	Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja /zaliczka)?			
4.	Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach ogłoszenia?			

B) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI, WSKAŹNIKAMI I WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA ZAWARTYMI W LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU

Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-d) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja zakłada realizację co najmniej jednego z poniższych wskaźników produktu?			
a)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 1.1.1 - <i>Budowa, przebudowa, rozbudowa i/lub adaptacja obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb</i> operacja zakłada realizację wskaźnika produktu: "Liczba obiektów poddanych interwencji"?			
b)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 1.1.2 - <i>Wyposażenie obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb w sprzęt, urządzenia i/lub innowacyjną technologię na obszarze RLGD</i> operacja zakłada realizację wskaźnika produktu: "Liczba wyposażonych obiektów"?			
c)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 1.1.3 - <i>Poprawa dostępności obiektów służących gospodarce rybackiej</i> operacja zakłada realizację wskaźnika produktu: "Liczba obiektów poodanych interwencji"?			
d)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 1.1.4 - <i>Wspieranie nowych kierunków rozwoju w chowie i hodowli ryb w sektorze zrównoważonego rybołówstwa i akwakultury</i> operacja zakłada realizację wskaźnika produktu: "Liczba nowych technologii wdrożonych w przedsiębiorstwach"			
2	Czy operacja jest zgodna z Celem szczegółowym 1.1 - <i>Wysokie standardy wspierające racjonalną i innowacyjną gospodarkę rybacką</i> i zakłada realizację wskaźnika rezultatu: "Liczba przedstawicieli sektora rybackiego, którzy skorzystali w pierwszym roku po zakończeniu operacji z powstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016-2023"?			
3	Czy operacja jest zgodna z Celem ogólnym 1 - <i>Wspieranie konkurencyjności gospodarczej przedsiębiorstw rozwijających się w sposób zrównoważony i innowacyjny w oparciu o zasoby rybackie obszaru</i> ?			

C) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM OPERACYJNYM "RYBACTWO I MORZE"

Oceniane Przedsięwzięcie - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:
Podnoszenie wartości produktów, tworzenie miejsc pracy, zachęcanie młodych ludzi i propagowanie innowacji na wszystkich etapach łańcucha dostaw produktów w sektorze rybołówstwa i akwakultury

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE:", jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 i 2 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-b) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Podnoszenie wartości produktów, tworzenie miejsc pracy, zachęcanie młodych ludzi i propagowanie innowacji na wszystkich etapach łańcucha dostaw produktów w sektorze rybołówstwa i akwakultury</i> i obejmuje:			
a)	Podnoszenie wartości produktów sektora rybołówstwa i akwakultury przez tworzenie lub rozwijanie łańcucha dostaw, obejmującego działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami sektora rybołówstwa i akwakultury? i/lub			
b)	Wspieranie przedsiębiorczości lub innowacji młodych ludzi w łańcuchu dostaw, o którym mowa w lit. a)?			
2	Czy operacja jest zgodna z warunkami wsparcia w zakresie:			
a)	Wnioskodawcą jest osoba/podmiot, o którym mowa w art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, zwane dalej "ustawą o EFMR" (tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) , w przypadku operacji o których mowa w pkt C.1 lit a) ?			
b)	Wnioskodawcą jest osobą fizyczną, która w dniu składania wniosku o dofinansowanie nie ukończyła 40. roku życia - w przypadku operacji, o której mowa w pkt C. 1 lit. b)?			
3	Czy operacja zakłada utworzenie lub utrzymanie co najmniej jednego miejsca pracy lub podjęcie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, i wynika to z celu realizowanej operacji?			
4	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

WYNIK WERYFIKACJI - PODSUMOWANIE

		TAK	NIE	NIE DOTYCZY (nie dokonano oceny)
A)	Czy operacja spełnia wymogi formalne?			
B)	Czy operacja jest zgodna z celami, wskaźnikami i warunkami udzielania wsparcia zawartymi w Lokalnej Strategii Rozwoju?			
C)	Czy operacja jest zgodna z Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze"?			
CZY OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU ?				

UZASADNIENIE/UWAGI:

.....

.....

.....

.....
data i podpis ³

- 1 Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju jest dokonywana zwłaszcza na podstawie dokumentów:
 - (1) Lokalnej Strategii Rozwoju Rybackiej Lokalnej Grupy Działania "Opolszczyzna", zamieszczonej na stronie www.lgropolszczyzna.pl
 - (2) Ustawy z dn. 20 lutego 2015 O rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, z późniejszymi zmianami
 - (3) Programu Operacyjnego Rybacktwo i Morze na lata 2014-2020
 - (4) Ustawa o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z dnia 10 lipca 2015 r.
 - (5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacktwo i Morze", zwanym także w Karcie "Rozporządzeniem dot. Priorytetu 4".
 - (6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- 2 Nie dotyczy w przypadku, gdy karta jest wypełniana przez Członków Rady
- 3 Nie dotyczy w przypadku wypełniania kart w systemie PEOW przez pracowników Biura i indywidualnych Kart poszczególnych Członków Rady, o ile z wydruku jasno wynika, kto dokonywał oceny w systemie PEOW

Załącznik nr 1b

do REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU RYBACKIEJ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU¹

DLA PRZEDSIĘWZIĘĆ 1.2.2, 1.2.3

WSTĘPNA² - wypełniana przez pracownika Biura RLGD "Opolszczyzna"

	dotyczy oceny operacji z zakresów tematycznych - Przedsięwzięć:	Należy zaznaczyć "X" w odpowiednim polu
P 1.2.2	Podjemowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego	
P 1.2.3	Wspieranie dywersyfikacji zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia lub utrzymania miejsc pracy, nie związanych z podstawową działalnością rybacką	

Oznaczenie naboru:

Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy:

Tytuł operacji:

Numer wniosku o dofinansowanie :

Operację można uznać za zgodną z LSR, jeśli na wszystkie pytania od A), B), C) pada odpowiedź twierdząca

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Jeśli operacja spełnia wymogi formalne (część A)) - należy przejść do oceny zgodności z celami i wskaźnikami LSR (część B)). Jeśli nie spełnia wymogów formalnych - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

Jeśli operacja jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR (część B)) - należy przejść do oceny zgodności operacji z PO Rybactwo i Morze (część C))

Jeśli operacja nie jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

A) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WYMOGAMI FORMALNYMI

Operacja spełnia wymogi formalne jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 - pada odpowiedź twierdząca

Należy odpowiedzieć na każde pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1.	Czy wniosek o dofinansowanie został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia			
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym(Przedsięwzięciem), który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?			
3.	Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja /zaliczka)?			
4.	Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach ogłoszenia?			

1 z 3

B) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI, WSKAŹNIKAMI I WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA ZAWARTYMI W LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU

Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-b) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja zakłada realizację co najmniej jednego z poniższych wskaźników produktu?			
a)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 1.2.2 - <i>Podejmowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba operacji związanych z podjęciem lub rozwinięciem działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego"?			
b)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 1.2.3 - <i>Wspieranie dywersyfikacji zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia lub utrzymania miejsc pracy, nie związanych z podstawową działalnością rybacką</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba podmiotów sektora rybackiego, które rozpoczęły lub rozwinęły działalność inną niż rybacka"?			
2	Czy operacja jest zgodna z Celem szczegółowym 1.2 - <i>Kompetentni i mobilni pracownicy sektora rybołówstwa i akwakultury obszaru RLGD "Opolszczyzna"</i> i realizuje wskaźnik rezultatu: "Liczba utworzonych lub utrzymanych miejsc pracy"?			
3	Czy operacja jest zgodna z Celem ogólnym 1 - <i>Wspieranie konkurencyjności gospodarczej przedsiębiorstw rozwijających się w sposób zrównoważony i innowacyjny w oparciu o zasoby rybackie obszaru</i> ?			

C) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM OPERACYJNYM "RYBACTWO I MORZE"

Oceniane Przedsięwzięcie - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:

Wspieranie różnicowania działalności w ramach rybołówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenie miejsc pracy na obszarach rybackich i obszarach akwakultury

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE", jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-c) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Wspieranie różnicowania działalności w ramach rybołówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenie miejsc pracy na obszarach rybackich i obszarach akwakultury</i> i obejmuje:			
a)	Różnicowanie działalności lub dywersyfikację zatrudnienia osób wykonujących pracę związaną z sektorem rybołówstwa i akwakultury poprzez tworzenie lub utrzymanie miejsc pracy niezwiązanych z podstawową działalnością rybacką ? i/lub			
b)	Podejmowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności gospodarczej służącej rozwojowi obszarów rybackich i obszarów akwakultury? i/lub			
c)	Wspieranie uczenia się osób związanych z sektorem rybołówstwa i akwakultury oraz wymianę przez takie osoby doświadczeń i dobrych praktyk?			
2	Czy Wnioskodawcą jest osoba/podmiot, o którym mowa w art. 11 pkt 1 ustawy o EFMR (tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) ?			
3	Czy operacja zakłada utworzenie lub utrzymanie co najmniej jednego miejsca pracy lub podjęcie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, i wynika to z celu realizowanej operacji?			
4	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

WYNIK WERYFIKACJI - PODSUMOWANIE

		TAK	NIE	NIE DOTYCZY (nie dokonano oceny)
A)	Czy operacja spełnia wymogi formalne?			
B)	Czy operacja jest zgodna z celami, wskaźnikami i warunkami udzielania wsparcia zawartymi w Lokalnej Strategii Rozwoju?			
C)	Czy operacja jest zgodna z Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze"?			
CZY OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU ?				

UZASADNIENIE/UWAGI:

.....

.....

.....

.....
data i podpis ³

- 1 Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju jest dokonywana zwłaszcza na podstawie dokumentów:
 - (1) Lokalnej Strategii Rozwoju Rybackiej Lokalnej Grupy Działania "Opolszczyzna", zamieszczonej na stronie www.lgropolszczyzna.pl
 - (2) Ustawy z dn. 20 lutego 2015 O rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, z późniejszymi zmianami
 - (3) Programu Operacyjnego Rybacktwo i Morze na lata 2014-2020
 - (4) Ustawa o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z dnia 10 lipca 2015 r.
 - (5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacktwo i Morze", zwanym także w Karcie "Rozporządzeniem dot. Priorytetu 4".
 - (6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- 2 Nie dotyczy w przypadku, gdy karta jest wypełniana przez Członków Rady
- 3 Nie dotyczy w przypadku wypełniania kart w systemie PEOw przez pracowników Biura i indywidualnych Kart poszczególnych Członków Rady, o ile z wydruku jasno wynika, kto dokonywał oceny w systemie PEOw

Załącznik nr 1c
do REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
RYBACKIEJ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „OPOLSZCZYNA”

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU¹
DLA PRZEDSIĘWZIĘĆ 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3

WSTĘPNA² - wypełniana przez pracownika Biura RLGD "Opolszczyzna"

	dotyczy oceny operacji z zakresów tematycznych - Przedsięwzięć:	Należy zaznaczyć "X" w odpowiednim polu
P 2.1.1	Przywracanie, zabezpieczanie lub odtwarzanie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa lub pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich RLGD oraz rewitalizacja terenów przyległych do cieków i akwenów	
P 2.1.2	Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii umożliwiających prowadzenie analiz stanu środowiska związanego z dobrostanem ryb	
P 2.1.3	Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii do monitorowania miejsc szczególnie zagrożonych i poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy	
Oznaczenie naboru:		
Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy:		
Tytuł operacji:		
Numer wniosku o dofinansowanie :		

Operację można uznać za zgodną z LSR, jeśli na wszystkie pytania od A), B), C) pada odpowiedź twierdząca

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,
NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,
ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Jeśli operacja spełnia wymogi formalne (część A)) - należy przejść do oceny zgodności z celami i wskaźnikami LSR (część B)). Jeśli nie spełnia wymogów formalnych - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

Jeśli operacja jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR (część B)) - należy przejść do oceny zgodności operacji z PO Rybactwo i Morze (część C))

Jeśli operacja nie jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

A) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WYMOGAMI FORMALNYMI

Operacja spełnia wymogi formalne jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 - pada odpowiedź twierdząca

Należy odpowiedzieć na każde pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1.	Czy wniosek o dofinansowanie został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia			
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym(Przedsięwzięciem), który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?			
3.	Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja /zaliczka)?			
4.	Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach ogłoszenia?			

1 z 3

B) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI, WSKAŹNIKAMI I WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA ZAWARTYMI W LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU

W przypadku operacji w ramach Przedsięwzięcia 2.1.1: Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca.

W przypadku operacji w ramach Przedsięwzięć 2.1.2, 2.1.3: Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 pada odpowiedź twierdząca.

Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-c) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja zakłada realizację co najmniej jednego z poniższych wskaźników produktu?			
a)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.1.1 - <i>Przywracanie, zabezpieczanie lub odtwarzanie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa lub pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich RLGD oraz rewitalizacja terenów przyległych do cieków i akwenów</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba zagospodarowanych terenów"?			
b)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.1.2 - <i>Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii umożliwiających prowadzenie analiz stanu środowiska związanego z dobrostanem ryb</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba zakupionych urządzeń, sprzętu i /lub technologii"?			
c)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.1.3 - <i>Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii do monitorowania miejsc szczególnie zagrożonych i poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba podmiotów sektora rybackiego wyposażona w nowy sprzęt, urządzenia i/lub technologię"?			
2	Czy operacja jest zgodna z Celem szczegółowym 2.1 - <i>Zrównoważona, ekologiczna i bezpieczna gospodarka rybacka</i> i realizuje wskaźnik rezultatu: "Liczba osób, które skorzystały w pierwszym roku po zakończeniu operacji z powstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016 - 2023"?			
3	Czy operacja jest zgodna z Celem ogólnym 2 - <i>Zachowanie, ochrona i promocja zasobów rybackich i akwakultury obszaru RLGD "Opolszczyzna"</i> ?			
4	Czy operacja zakłada utworzenie lub utrzymanie co najmniej jednego miejsca pracy lub podjęcie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, i wynika to z celu realizowanej operacji - dotyczy operacji w ramach Przedsięwzięcia 2.1.2, 2.1.3?			

C) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM OPERACYJNYM "RYBACTWO I MORZE"

Oceniane Przedsięwzięcie - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:
Wspieranie i wykorzystywanie atutów środowiska na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym operacje na rzecz łagodzenia zmiany klimatu

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE", jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca.
Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-e) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Wspieranie i wykorzystywanie atutów środowiska na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym operacje na rzecz łagodzenia zmiany klimatu</i> i obejmuje:			
a)	Wspieranie atutów środowiska wodnego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury przez przeciwdziałanie kłusownictwu? i/lub			
b)	Przywracanie lub zabezpieczenie potencjału produkcyjnego sektora rybołówstwa i akwakultury lub odtwarzanie pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich i obszarów akwakultury, w przypadku jego zniszczenia w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej lub szkody spowodowanej działalnością chronionych gatunków zwierząt? i/lub			
c)	Odtwarzanie pierwotnego stanu środowiska wodnego przez renaturyzację zbiorników wodnych i terenów przyległych do tych zbiorników, w przypadku jego zniszczenia w wyniku procesu eutrofizacji wód publicznych? i/lub			
d)	Ochronę obszarów będących formami ochrony przyrody przez regulowanie ruchu turystycznego na obszarach cennych przyrodniczo? i/lub			
e)	Podejmowanie działań na rzecz ograniczenia negatywnych skutków zmian klimatycznych, tworzenie i rozwijanie instalacji odnawialnych źródeł energii, w rozumieniu przepisów o odnawialnych źródłach energii ?			
2	Czy Wnioskodawcą jest osoba/podmiot, o którym mowa w art. 11 pkt 1 ustawy o EFMR (tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) ?			
3	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

WYNIK WERYFIKACJI - PODSUMOWANIE

		TAK	NIE	NIE DOTYCZY (nie dokonano oceny)
A)	Czy operacja spełnia wymogi formalne?			
B)	Czy operacja jest zgodna z celami, wskaźnikami i warunkami udzielania wsparcia zawartymi w Lokalnej Strategii Rozwoju?			
C)	Czy operacja jest zgodna z Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze"?			
CZY OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU ?				

UZASADNIENIE/UWAGI:

.....

.....

.....

.....
data i podpis ³

- 1 Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju jest dokonywana zwłaszcza na podstawie dokumentów:
 - (1) Lokalnej Strategii Rozwoju Rybackiej Lokalnej Grupy Działania "Opolszczyzna", zamieszczonej na stronie www.lgropolszczyzna.pl
 - (2) Ustawy z dn. 20 lutego 2015 O rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, z późniejszymi zmianami
 - (3) Programu Operacyjnego Rybacktwo i Morze na lata 2014-2020
 - (4) Ustawa o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z dnia 10 lipca 2015 r.
 - (5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacktwo i Morze", zwanym także w Karcie "Rozporządzeniem dot. Priorytetu 4".
 - (6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- 2 Nie dotyczy w przypadku, gdy karta jest wypełniana przez Członków Rady
- 3 Nie dotyczy w przypadku wypełniania kart w systemie PEOW przez pracowników Biura i indywidualnych Kart poszczególnych Członków Rady, o ile z wydruku jasno wynika, kto dokonywał oceny w systemie PEOW

Załącznik nr 1d
do REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
RYBACKIEJ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „OPOLSZCZYNA”

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU¹
DLA PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.2.1

WSTĘPNA² - wypełniana przez pracownika Biura RLGD "Opolszczyzna"

	dotyczy oceny operacji z zakresów tematycznych - Przedsięwzięcie:	Należy zaznaczyć "X" w odpowiednim polu
P 2.2.1	Budowa, rozbudowa, przebudowa i adaptacja obiektów wraz z ich wyposażeniem związanych z promocją, edukacją, tradycją i kulturą rybacką	

Oznaczenie naboru:

Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy:

Tytuł operacji:

Numer wniosku o dofinansowanie :

Operację można uznać za zgodną z LSR, jeśli na wszystkie pytania od A), B), C) pada odpowiedź twierdząca

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,
NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,
ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Jeśli operacja spełnia wymogi formalne (część A)) - należy przejść do oceny zgodności z celami i wskaźnikami LSR (część B)). Jeśli nie spełnia wymogów formalnych - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

Jeśli operacja jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR (część B)) - należy przejść do oceny zgodności operacji z PO Rybactwo i Morze (część C))

Jeśli operacja nie jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

A) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WYMOGAMI FORMALNYMI

Operacja spełnia wymogi formalne jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 - pada odpowiedź twierdząca

Należy odpowiedzieć na każde pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1.	Czy wniosek o dofinansowanie został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia			
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym(Przedsięwzięciem), który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?			
3.	Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja /zaliczka)?			
4.	Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach ogłoszenia?			

1 z 3

B) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI, WSKAŹNIKAMI I WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA ZAWARTYMI W LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU

Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca.

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja zakłada realizację wskaźnika produktu: "Liczba obiektów, w których została przeprowadzona interwencja"?			
2	Czy operacja jest zgodna z Celem szczegółowym 2.2 - Rozwój kapitału społecznego wspierającego sektor rybacki i akwakultury obszaru RLGD "Opolszczyzna" i realizuje wskaźnik rezultatu: "Liczba osób, które skorzystały w pierwszym roku po zakończeniu operacji z powstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016 - 2023"?			
3	Czy operacja jest zgodna z Celem ogólnym 2 - Zachowanie, ochrona i promocja zasobów rybackich i akwakultury obszaru RLGD "Opolszczyzna"?			

C) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM OPERACYJNYM "RYBACTWO I MORZE"

Oceniane Przedsięwzięcie - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:

Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE"; jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca.

Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-b) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego</i> i obejmuje:			
a)	Tworzenie, rozwój oraz wyposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, przeznaczonej na użytek publiczny, historycznie lub terytorialnie związanej z działalnością rybacką? i/lub			
b)	Promowanie, zachowanie lub upowszechnianie dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego?			
2	Czy Wnioskodawcą jest jednostka samorządu terytorialnego lub jednostka organizacyjna podległa tej jednostce lub organizacja pozarządowa w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, której celem statutowym jest działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury			
3	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

WYNIK WERYFIKACJI - PODSUMOWANIE

		TAK	NIE	NIE DOTYCZY (nie dokonano oceny)
A)	Czy operacja spełnia wymogi formalne?			
B)	Czy operacja jest zgodna z celami, wskaźnikami i warunkami udzielania wsparcia zawartymi w Lokalnej Strategii Rozwoju?			
C)	Czy operacja jest zgodna z Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze"?			
CZY OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU ?				

UZASADNIENIE/UWAGI:

.....

.....

.....

.....
data i podpis ³

- 1 Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju jest dokonywana zwłaszcza na podstawie dokumentów:
 - (1) Lokalnej Strategii Rozwoju Rybackiej Lokalnej Grupy Działania "Opolszczyzna", zamieszczonej na stronie www.lgopolszczyzna.pl
 - (2) Ustawy z dn. 20 lutego 2015 O rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, z późniejszymi zmianami
 - (3) Programu Operacyjnego Rybacktwo i Morze na lata 2014-2020
 - (4) Ustawa o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z dnia 10 lipca 2015 r.
 - (5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacktwo i Morze", zwanym także w Karcie "Rozporządzeniem dot. Priorytetu 4".
 - (6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- 2 Nie dotyczy w przypadku, gdy karta jest wypełniana przez Członków Rady
- 3 Nie dotyczy w przypadku wypełniania kart w systemie PEOW przez pracowników Biura i indywidualnych Kart poszczególnych Członków Rady, o ile z wydruku jasno wynika, kto dokonywał oceny w systemie PEOW

Załącznik nr 1e
do REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
RYBACKIEJ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU¹
DLA PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.3.1, 2.3.2

WSTĘPNA² - wypełniana przez pracownika Biura RLGD "Opolszczyzna"

	dotyczy oceny operacji z zakresów tematycznych - Przedsięwzięć:	Należy zaznaczyć "X" w odpowiednim polu
P 2.3.1	Budowa infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i odpoczynkowej wokół zbiorników wodnych oraz wzdłuż rzek	
P 2.3.2	Rozwój oferty sektora rybackiego związanych z usługami turystycznymi i okołoturystycznymi	

Oznaczenie naboru:

Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy:

Tytuł operacji:

Numer wniosku o dofinansowanie :

Operację można uznać za zgodną z LSR, jeśli na wszystkie pytania od A), B), C) pada odpowiedź twierdząca

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.
TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,
NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,
ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Jeśli operacja spełnia wymogi formalne (część A)) - należy przejść do oceny zgodności z celami i wskaźnikami LSR (część B)). Jeśli nie spełnia wymogów formalnych - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

Jeśli operacja jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR (część B)) - należy przejść do oceny zgodności operacji z PO Rybactwo i Morze (część C))
Jeśli operacja nie jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

A) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WYMOGAMI FORMALNYMI

Operacja spełnia wymogi formalne jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 - pada odpowiedź twierdząca

Należy odpowiedzieć na każde pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1.	Czy wniosek o dofinansowanie został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia			
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym(Przedsięwzięciem), który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?			
3.	Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja /zaliczka)?			
4.	Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach ogłoszenia?			

B) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI, WSKAŹNIKAMI I WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA ZAWARTYMI W LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU

W przypadku operacji w ramach Przedsięwzięcia 2.1.1: Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca.

Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-b) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja zakłada realizację co najmniej jednego z poniższych wskaźników produktu?			
a)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.3.1 - Budowa infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i odpoczynkowej wokół zbiorników wodnych oraz wzdłuż rzek operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba zagospodarowanych infrastrukturalnie terenów"?			
b)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.3.2 - Rozwój oferty sektora rybackiego związanych z usługami turystycznymi i okoturystycznymi operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba podmiotów sektora rybackiego, w których wdrożono usługi lub produkty inne niż w podstawowej działalności rybackiej"?			
2	Czy operacja jest zgodna z Celem szczegółowym 2.3 - Dostępna i nowoczesna infrastruktura turystyczna, rekreacyjna i społeczna wspierająca sektor rybacki obszaru RLGD "Opolszczyzna" i realizuje wskaźnik rezultatu: "Liczba osób, które w pierwszym roku po zakończeniu operacji skorzystały z nowopowstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016-2023"?			
3	Czy operacja jest zgodna z Celem ogólnym 2 - Zachowanie, ochrona i promocja zasobów rybackich i akwakultury obszaru RLGD "Opolszczyzna"?			

C) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM OPERACYJNYM "RYBACTWO I MORZE"

Oceniane Przedsięwzięcie:

- nr 2.3.1 - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:

Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego

W tym przypadku wypełniana jest część I, natomiast w części II we wszystkich polach należy zaznaczyć ND.

- nr 2.3.2 - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:

Wspieranie różnicowania działalności w ramach rybołówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenie miejsc pracy na obszarach rybackich i obszarach akwakultury

W tym przypadku wypełniana jest część II, natomiast w części I we wszystkich polach należy zaznaczyć ND.

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

I. OCENA OPERACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.3.1

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE", jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca.

Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-b) zaznaczono odpowiedź "TAK".

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego</i> i obejmuje:			
a)	Tworzenie, rozwój oraz wyposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, przeznaczonej na użytek publiczny, historycznie lub terytorialnie związanej z działalnością rybacką? i/lub			
b)	Promowanie, zachowanie lub upowszechnianie dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego?			
2	Czy Wnioskodawcą jest jednostka samorządu terytorialnego lub jednostka organizacyjna podległa tej jednostce lub organizacja pozarządowa w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, której celem statutowym jest działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury			
3	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

II. OCENA OPERACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.3.2

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE", jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-c) zaznaczono odpowiedź "TAK".

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Wspieranie różnicowania działalności w ramach rybołówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenie miejsc pracy na obszarach rybackich i obszarach akwakultury</i>			
a)	Różnicowanie działalności lub dywersyfikację zatrudnienia osób wykonujących pracę związaną z sektorem rybołówstwa i akwakultury poprzez tworzenie lub utrzymanie miejsc pracy niezwiązanych z podstawową działalnością rybacką ? i/lub			
b)	Podejmowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności gospodarczej służącej rozwojowi obszarów rybackich i obszarów akwakultury? i/lub			
c)	Wspieranie uczenia się osób związanych z sektorem rybołówstwa i akwakultury oraz wymianę przez takie osoby doświadczeń i dobrych praktyk?			
2	Czy Wnioskodawcą jest osoba/podmiot, o którym mowa w art. 11 pkt 1 ustawy o EFMR (tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) ?			
3	Czy operacja zakłada utworzenie lub utrzymanie co najmniej jednego miejsca pracy lub podjęcie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, i wynika to z celu realizowanej operacji?			
4	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

WYNIK WERYFIKACJI - PODSUMOWANIE

		TAK	NIE	NIE DOTYCZY (nie dokonano oceny)
A)	Czy operacja spełnia wymogi formalne?			
B)	Czy operacja jest zgodna z celami, wskaźnikami i warunkami udzielania wsparcia zawartymi w Lokalnej Strategii Rozwoju?			
C)	Czy operacja jest zgodna z Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze"?			
CZY OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU ?				

UZASADNIENIE/UWAGI:

.....

.....

.....

.....
data i podpis "

- Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju jest dokonywana zwłaszcza na podstawie dokumentów:
(1) Lokalnej Strategii Rozwoju Rybackiej Lokalnej Grupy Działania "Opolszczyzna", zamieszczonej na stronie www.lgropolszczyzna.pl
(2) Ustawy z dn. 20 lutego 2015 O rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, z późniejszymi zmianami
(3) Programu Operacyjnego Rybacktwo i Morze na lata 2014-2020
(4) Ustawa o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z dnia 10 lipca 2015 r.
(5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacktwo i Morze", zwanym także w Kartcie "Rozporządzeniem dot. Priorytetu 4".
(6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- Nie dotyczy w przypadku, gdy karta jest wypełniana przez Członków Rady
- Nie dotyczy w przypadku wypełniania kart w systemie PEOW przez pracowników Biura i indywidualnych Kart poszczególnych Członków Rady, o ile z wydruku jasno wynika, kto dokonywał oceny w systemie PEOW

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU¹
DLA PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3

WSTĘPNA² - wypełniana przez pracownika Biura RLGD "Opolszczyzna"

	dotyczy oceny operacji z zakresów tematycznych - Przedsięwzięć:	Należy zaznaczyć "X" w odpowiednim polu
P 2.4.1	Tworzenie spójnego systemu promocji obiektów turystycznych związanych z tradycją i kulturą rybacką	
P 2.4.2	Działania społeczne promujące specyfikę obszaru RLGD	
P 2.4.3	Zagospodarowanie przestrzeni i budowa obiektów pełniących funkcje ekspozycyjne, edukacyjne i handlowe oraz ich wyposażenie	

Oznaczenie naboru:

Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy:

Tytuł operacji:

Numer wniosku o dofinansowanie :

Operację można uznać za zgodną z LSR, jeśli na wszystkie pytania od A), B), C) pada odpowiedź twierdząca

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy.

Jeśli operacja spełnia wymogi formalne (część A)) - należy przejść do oceny zgodności z celami i wskaźnikami LSR (część B)). Jeśli nie spełnia wymogów formalnych - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

Jeśli operacja jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR (część B)) - należy przejść do oceny zgodności operacji z PO Rybactwo i Morze (część C))

Jeśli operacja nie jest zgodna z celami i wskaźnikami LSR - wówczas należy przejść do części "Wyniki weryfikacji - podsumowanie", wypełniając odpowiednie pola.

A) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z WYMOGAMI FORMALNYMI				
Operacja spełnia wymogi formalne jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 4 - pada odpowiedź twierdząca				
Należy odpowiedzieć na każde pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.				
		TAK	NIE	ND
1.	Czy wniosek o dofinansowanie został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia			
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym(Przedsięwzięciem), który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?			
3.	Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja /zaliczka)?			
4.	Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach ogłoszenia?			

B) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI, WSKAŹNIKAMI I WARUNKAMI UDZIELENIA WSPARCIA ZAWARTYMI W LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU

Operacja spełnia wymóg zgodności z celami i wskaźnikami zawartymi w LSR jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-c) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja zakłada realizację co najmniej jednego z poniższych wskaźników produktu?			
a)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.4.1 - <i>Tworzenie spójnego systemu promocji obiektów turystycznych związanych z tradycją i kulturą rybacką</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba stworzonych systemów promocji"?			
b)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.4.2 - <i>Działania społeczne promujące specyfikę obszaru RLGD</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba przedsięwzięć o charakterze społecznym promującym specyfikę obszaru"?			
c)	Czy w przypadku realizacji Przedsięwzięcia 2.4.3 - <i>Zagospodarowanie przestrzeni i budowa obiektów pełniących funkcje ekspozycyjne, edukacyjne i handlowe oraz ich wyposażenie</i> operacja realizuje wskaźnik produktu: "Liczba obiektów poddanych interwencji"?			
2	Czy operacja jest zgodna z Celem szczegółowym 2.4 - "Wypromowana specyfika obszaru RLGD "Opolszczyzna" związana z gospodarką, tradycją i kulturą rybacką" realizuje wskaźnik rezultatu: "Liczba osób do których dotarła informacja na temat gospodarczej, tradycyjnej i kulturalnej specyfiki obszaru RLGD" ?			
3	Czy operacja jest zgodna z Celem ogólnym 2 - <i>Zachowanie, ochrona i promocja zasobów rybackich i akwakultury obszaru RLGD "Opolszczyzna"</i> ?			

C) WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM OPERACYJNYM "RYBACTWO I MORZE"

Oceniane Przedsięwzięcie - zgodnie z LSR powinno się wpisywać w Cel z Rozporządzenia dot. Priorytetu 4:

Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego

Operacja spełnia wymóg zgodności z PO "RYBACTWO I MORZE", jeżeli na WSZYSTKIE poniższe pytania od 1 do 3 pada odpowiedź twierdząca. Odpowiedź w pytaniu nr 1 jest twierdząca, jeśli przynajmniej w jednym z podpunktów a)-b) zaznaczono odpowiedź "TAK".

Należy odpowiedzieć na każdy podpunkt i pytanie zaznaczając właściwą odpowiedź.

		TAK	NIE	ND
1	Czy operacja wpisuje się w Cel Rozporządzenia dot. Priorytetu 4: <i>Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego</i> i obejmuje:			
a)	Tworzenie, rozwój oraz wyposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, przeznaczonej na użytek publiczny, historycznie lub terytorialnie związanej z działalnością rybacką? i/lub			
b)	Promowanie, zachowanie lub upowszechnianie dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego?			
2	Czy Wnioskodawcą jest jednostka samorządu terytorialnego lub jednostka organizacyjna podległa tej jednostce lub organizacja pozarządowa w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, której celem statutowym jest działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury			
3	Czy operacja nie będzie ukończona lub w pełni zrealizowana na dzień złożenia wniosku do Samorządu Województwa (tj. maksymalnie 45 dni od dnia zakończenia naboru)?			

WYNIK WERYFIKACJI - PODSUMOWANIE

		TAK	NIE	NIE DOTYCZY (nie dokonano oceny)
A)	Czy operacja spełnia wymogi formalne?			
B)	Czy operacja jest zgodna z celami, wskaźnikami i warunkami udzielania wsparcia zawartymi w Lokalnej Strategii Rozwoju?			
C)	Czy operacja jest zgodna z Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze"?			
CZY OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU ?				

UZASADNIENIE/UWAGI:

.....

.....

.....

.....
data i podpis ³

- 1 Ocena zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju jest dokonywana zwłaszcza na podstawie dokumentów:
 - (1) Lokalnej Strategii Rozwoju Rybackiej Lokalnej Grupy Działania "Opolszczyzna", zamieszczonej na stronie www.lgropolszczyzna.pl
 - (2) Ustawy z dn. 20 lutego 2015 O rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, z późniejszymi zmianami
 - (3) Programu Operacyjnego Rybacktwo i Morze na lata 2014-2020
 - (4) Ustawa o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z dnia 10 lipca 2015 r.
 - (5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacktwo i Morze", zwanym także w Karcie "Rozporządzeniem dot. Priorytetu 4".
 - (6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- 2 Nie dotyczy w przypadku, gdy karta jest wypełniana przez Członków Rady
- 3 Nie dotyczy w przypadku wypełniania kart w systemie PEOW przez pracowników Biura i indywidualnych Kart poszczególnych Członków Rady, o ile z wydruku jasno wynika, kto dokonywał oceny w systemie PEOW

ZAŁĄCZNIK NR 2a

**DO REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI
W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”**

GRUPA I LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Lokalne Kryteria Wyboru Operacji zostały podzielone na 3 grupy, w zależności od Przedsięwzięć, których dotyczą. Niniejszy Załącznik określa Lokalne Kryteria Wyboru Operacji z **Grupy I** i dotyczy oceny następujących Przedsięwzięć:

P 2.2.1	Budowa, rozbudowa, przebudowa i adaptacja obiektów wraz z ich wyposażeniem związanych z promocją, edukacją, tradycją i kulturą rybacką
P 2.3.1	Budowa infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i odpoczynkowej wokół zbiorników wodnych oraz wzdłuż rzek
P 2.4.1	Tworzenie spójnego systemu promocji obiektów turystycznych związanych z tradycją i kulturą rybacką
P 2.4.2	Działania społeczne promujące specyfikę obszaru RLGD
P 2.4.3	Zagospodarowanie przestrzeni i budowa obiektów pełniących funkcje ekspozycyjne, edukacyjne i handlowe oraz ich wyposażenie

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 2.3.1** wynosi: **93 punkty**.
Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania dla **Przedsięwzięcia 2.3.1**, wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **37 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3** wynosi: **89 punktów**.
Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania dla **Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3**, wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **35 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Liczba punktów w poszczególnych kryteriach będzie przyznawana decyzją Rady (większością głosów). Ocena nie przewiduje wartości ułamkowych.

GRUPA I LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	LICZBA PUNKTÓW
1	2	3	4
1	Zasięg realizacji operacji	Operacja będzie oddziaływać na obszar:	
		Od 7 do 11 gmin obszaru	4
		Od 3 do 6 gmin obszaru	3
		Co najmniej dwóch gmin	2
		Jednej gminy	1
2	Wpływ na wskaźnik (saldo) migracji	Operacja jest realizowana na terenie gminy, dla której wskaźnik (saldo) migracji jest większy lub równy od średniej przyjętej dla obszaru:	
		Tak	4
		Nie	0
3	Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego	Wnioskodawca deklaruje wkład własny finansowy na poziomie:	
		Na poziomie minimalnym wymaganym do 0,99% większym od wymaganego	0
		Od 1,00% do 20,00% większym od wymaganego	2
		Od 20,01% do 30,00% większym wymaganego	4
		Od 30,01% do 40,00% większym od wymaganego	6
		Wyższym niż 40,00% od wymaganego	8
4	Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości	Wnioskodawca realizuje operację na terenie miejscowości poniżej 5000 mieszkańców	
		Tak	4
		Nie	0
5	Operacja będzie miała wpływ na aktywizację przedstawicieli grup defaworyzowanych	Wnioskodawca planuje w ramach operacji przeprowadzenie działań aktywizujących przedstawicieli grup defaworyzowanych (tj. osób w wieku poniżej 26 lat lub dla osób w wieku 50 i więcej lat) lub realizacja operacja będzie miała wpływ na aktywizację przedstawicieli grup defaworyzowanych po jej zakończeniu.	
		Tak	9
		Nie	0
6	Operacja zakłada wprowadzenie nowego produktu lub nowej usługi związanej ze specyfiką obszaru	Wnioskodawca wskazał we wniosku konkretny produkt lub konkretną usługę lub konkretne wydarzenie związane ze specyfiką obszaru wskazaną w LSR w ujęciu: gospodarczym lub turystycznym, lub rekreacyjnym, lub kulturowym, lub edukacyjnym, lub promocyjnym, która wcześniej nie była dostępna na obszarze objętym LSR:	
		Tak	3
		Nie	0
7	Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych* *Uwaga: kryterium dotyczy tylko Przedsięwzięcia nr 2.3.1. W przypadku oceny operacji w	Wnioskodawca wskazał we wniosku planowane do wdrożenia produkty i/lub usługi i/lub technologie, które będą miały wpływ na poprawę bezpieczeństwa na akwenie i/lub terenie przyległym do akwenu, który został objęty operacją	
		Nie	0

	ramach Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3 kryterium nie jest brane pod uwagę i dla nich obowiązuje inna minimalna liczba punktów, stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania	Tak	4
8	Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego	Czy operacja ma wpływ na poprawę stanu środowiska naturalnego:	
		Operacja ma neutralny wpływ na środowisko naturalne	0
		Operacja ma pozytywny wpływ na środowisko naturalne	6
9	Operacja ma charakter innowacyjny	Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR	
		Operacja nie jest innowacyjna	0
		Dla podmiotu, który reprezentuje Wnioskodawca	2
		Operacja jest innowacyjna na obszarze co najmniej 3 gmin objętych LSR	4
		Operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	6
10	Operacja stanowi odpowiedź na zdefiniowany problem społeczny	Wnioskodawca realizuje operację, która stanowi odpowiedź na zdefiniowany we wniosku o dofinansowanie problem społeczny występujący na danym terenie	
		Tak	9
		Nie	0
11	Operacja wpływa na promocję obszaru	Wnioskodawca wskazał, że liczba odbiorców produktów operacji wyniesie:	
		Mniej niż 50 osób	0
		Więcej niż 50 i mniej niż 100 osób	2
		Od 100 do 300 osób	4
		Więcej niż 300 i mniej niż 500 osób	6
		500 i więcej osób	8
12	Operacja wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej obszaru	Wnioskodawca wskazał, że produkty operacji stanowią część bądź całość oferty turystycznej i/lub rekreacyjnej:	
		Operacja nie wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej	0
		Obszaru co najmniej jednej miejscowości	3
		Obszaru co najmniej jednej gminy	6
		Obszaru objętego LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	9
13	Operacja jest realizowana w partnerstwie	Wnioskodawca ma potwierdzony w formie pisemnej udział w realizacji operacji co najmniej jednego partnera, ze wskazaniem zakresu zadań mu powierzonych (np. podpisana umowa partnerska lub list intencyjny)	
		Nie	0
		Tak	4
14	Wnioskodawca ma doświadczenie w	Wnioskodawca brał udział jako wiodący realizator przynajmniej jednego projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych	

	realizacji projektów	Nie	0
		Tak	2
15	Konsultacja wniosku	Czy Wnioskodawca konsultował projekt z pracownikami Biura?	
		Nie	0
		Tak	4
16	Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego	Czy operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego?	
		Tak	9
		Nie	0
		maksymalna liczba punktów dla Przedsięwzięcia 2.3.1	93
		minimalna liczba punktów (40% z max) dla Przedsięwzięcia 2.3.1	37
		maksymalna liczba punktów dla Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3	89
		minimalna liczba punktów (40% z max) dla Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3	35

WYJAŚNIENIE DOT. ZAPISÓW LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU – I GRUPA

1. Zasięg realizacji operacji

Wnioskodawca wskazał i uzasadnił, że operacja nie będzie służyć tylko jemu, ale będzie mieć szersze oddziaływanie (np. społeczne, środowiskowe, gospodarcze itp.) na dany obszar lub większy obszar zasięgu operacji tym większa liczba punktów.

Wpływa na: (1) ograniczenie indywidualizacji działań podmiotów, samorządów, organizacji; (2) zwiększenie integracji społeczności obszaru

2. Wpływ na wskaźnik (saldo) migracji

Wnioskodawca zamieszkuje obszar gminy, lub ma tam zarejestrowaną działalność, lub operacja będzie realizowana na terenie tej Gminy dla której wskaźnik (saldo) migracji określone w LSR jest większy lub równy niż średnia dla całego obszaru RLGD na dzień 31.12.2013 r., która ma wartość : minus 29 osób.

Są to następujące Gminy: Lewin Brzeski, Niemodlin, Ozimek, Pokój, Popielów, Tułowice i Zębowice.

Wskaźnik (Saldo) migracji określone w LSR zostało ustalone w tabeli nr 6 „Saldo migracji w liczbach bezwzględnych dla gmin oraz całego obszaru” na dzień 31.12.2013.

GMINA	MIGRACJE		
	ZAMELDOWANIA	WYMELDOWANIA	SALDO MIGRACJI
Lewin Brzeski	142	221	-79
Łubniany	153	118	35
Murów	56	61	-5
Niemodlin	187	245	-58
Ozimek	254	342	-88
Pokój	35	81	-46
Popielów	70	112	-42
Świerczów	41	62	-21
Tułowice	56	92	-36
Turawa	141	94	47
Zębowice	25	54	-29
Razem dla obszaru	1160	1482	- 322
Średnia dla obszaru	105	134	- 29

Założeniem kryterium jest aby punkty uzyskały operacje, których wnioskodawca zamieszkuje obszar gminy, lub ma tam zarejestrowaną działalność lub operacja realizowana jest na terenie gmin gdzie jest większy odpływ ludności.

Wpływa na: (1) ograniczenie depopulacji, nierównomierny rozwój obszaru (2), wzmocnienie gospodarcze obszaru (3). Wysoka migracja to dla obszaru RLGD jeden z głównych czynników depopulacji.

3. Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego

Wnioskodawca potwierdził we wniosku, że zaplanował finansowy wkład własny (w postaci środków pieniężnych, a nie wyceny działalności społecznej, czy użyczenia sprzętu). Im większa wartość wkładu własnego, tym większa liczba punktów.

Wpływa na: zaangażowanie większych środków własnych i daje tym samym większej liczbie potencjalnych Beneficjentów szanse na uzyskanie wsparcia EFRM.

4. Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości

Wnioskodawca wskazał we wniosku miejsce realizacji operacji: miejscowość zamieszkałą przez mniej niż 5000 mieszkańców. Punkty przyznaje się również w sytuacji gdy Wnioskodawca wskazał we wniosku, że produkty powstałe w wyniku realizacji operacji będą wykorzystywane na terenie miejscowości zamieszkałych przez mniej niż 5000 mieszkańców (np. zakupiony w ramach operacji sprzęt i wyposażenie). Takie kryterium pozwala rozwijać się miejscowościom mniejszym, gdzie interwencje finansowane przez UE prowadzone są rzadziej, skutkując coraz większymi różnicami w rozwoju obszaru.

Liczbę mieszkańców w danej miejscowości należy podać na podstawie:

- Danych za rok poprzedzający rok, w którym został ogłoszony nabór (dane na 31 grudnia danego roku) – dla naborów ogłoszonych w terminie 1 lutego-31 grudnia,
- danych za 2 lata poprzedzające rok, w którym został ogłoszony nabór (dane na 31 grudnia danego roku) – dla naborów ogłoszonych w terminie 1 stycznia-31 stycznia

Dane muszą pochodzić z Urzędu Gminy, w której leży miejscowość gdzie będzie realizowana operacja. Aby uzyskać punkty w tym kryterium, potwierdzenie liczby mieszkańców musi być dołączone do wniosku w formie papierowej, np. zaświadczenie, wydruk ze strony internetowej Gminy, skan, e-mail.

Wpływa na problem: nierównomierny rozwój obszaru.

5. Operacja będzie miała wpływ na aktywizację przedstawicieli grup defaworyzowanych

Wnioskodawca wskazał we wniosku konkretne działania zaplanowane w ramach operacji, których głównym adresatem będą w szczególności osoby w wieku poniżej 26 roku życia i/lub w wieku 50 i więcej lat, wskazane w LSR, jako grupy defaworyzowane na rynku pracy. Przedsięwzięcia aktywizujące nie powinny dotyczyć jedynie rynku pracy. Punkty przyznaje się także w sytuacji, gdy wnioskodawca planuje wyżej opisane działania nie bezpośrednio podczas realizacji operacji, ale po jej realizacji. Działania powinny być konkretnie zaplanowane (opisane) we wniosku. Wnioskodawca powinien udowodnić/opisać, że przeprowadzenie zaplanowanych działań nie byłoby możliwe bez realizacji przedmiotowej operacji.

Nie są premiowane przedsięwzięcia, w których grupy defaworyzowane są tylko biernym odbiorcą, np. publicznością, czy odbiorcą materiałów informacyjnych i/lub promocyjnych.

Wpływa na: ograniczenie wykluczenie z rynku pracy, a szerzej z aktywności społecznej grup defaworyzowanych; aktywne uczestnictwo w działaniach związanych z celami LSR pozwala na rozszerzenie grupy znajomych, zwiększenie dostępności do informacji o zasobach obszaru, działalności RLGD, możliwości uzyskania wsparcia, nauki nowych umiejętności, wzrost doświadczenia zawodowego.

6. Operacja zakłada wprowadzenie nowego produktu lub nowej usługi związanej ze specyfiką obszaru.

Wnioskodawca wskazał i udowodnił we wniosku, że wprowadza nowy produkt, lub usługę, lub wydarzenie. Nowy produkt lub usługa oznacza, że nikt wcześniej nie wdrożył oficjalnie tego produktu lub usługi, lub nie zorganizował tożsamego wydarzenia w obszarze objętym LSR. Produkt lub usługa, lub konkretne wydarzenie związane ze specyfiką obszaru wskazaną w LSR w ujęciu: gospodarczym lub turystycznym, lub rekreacyjnym, lub kulturowym, lub edukacyjnym, lub promocyjnym, która wcześniej nie była dostępna/organizowana na obszarze objętym LSR.

Wpływa na: rozwój produktów i usług, a także promocji obszaru, a tym samym zwiększa szanse na ich sprzedaż poza granicami obszaru, a tym samym zwiększenie dochodów podmiotów gospodarczych, rozpoznawalność instytucji i organizacji społecznych, poprawę wizerunku obszaru i jego specyfiki – w konsekwencji – podmiotów publicznych obszaru.

7. Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych*

Wnioskodawca wskazał we wniosku, w jaki sposób realizowana operacja wpłynie na zwiększenie bezpieczeństwa na akwenach wodnych i terenach do nich przyległych: osób, mienia i/lub obszaru.

Wpływa na: bezpieczeństwo i higienę pracy osób pracujących, w tym zatrudnionych w sektorze oraz na ograniczenie kłusownictwa

*Uwaga: kryterium dotyczy tylko Przedsięwzięcia nr 2.3.1. W przypadku oceny operacji w ramach Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3 kryterium nie jest brane pod uwagę i dla nich obowiązuje inna minimalna liczba punktów, stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania.

8. Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego

Wnioskodawca wskazał we wniosku, że planowana operacja wpłynie na poprawę stanu środowiska naturalnego. Przez operacje mające pozytywny wpływ na stan środowiska naturalnego rozumie się w szczególności operacje promujące ochronę środowiska naturalnego (w przypadku projektów miękkich), oraz w przypadku operacji infrastrukturalnych w szczególności operacje zmniejszające emisję hałasu, promieniowania lub zanieczyszczeń emitowanych do wody, gleby i/lub powietrza, poprzez modernizację dotychczasowego źródła emisji lub zastąpienie go innym urządzeniem, maszyną, środkiem transportu lub rozwiązaniem technicznym (na etapie realizacji operacji i/ lub po jej ukończeniu).

Wpływa na: ochronę środowiska, zachowanie bioróżnorodności, rozwój zrównoważonej turystyki opartej na specyficznych zasobach.

9. Operacja ma charakter innowacyjny

Wnioskodawca wskazał, że planowana operacja jest innowacyjna w rozumieniu zapisów definicji innowacyjności podanej w LSR, tj. udowodnił we wniosku, że operacja spełnia przynajmniej jedną z poniższych definicji innowacyjności:

- definicja „innowacyjności” wg. Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości”: wprowadzenie na rynek przez wnioskodawcę nowego towaru lub usługi, lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów lub usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia. Ulepszenie może dotyczyć uwarunkowań technicznych (sposób robienia czegoś), technologicznych (metodę przetwarzania dóbr materialnych w dobra użyteczne lub wiedza o tym procesie), funkcjonalnych (organizacja pracy, marketing, procesy w przedsiębiorstwie). W ramach innowacji mieszczą się również **innowacje wspierające akwakulturę**, tj.: rozwijanie w gospodarstwach akwakultury wiedzy technicznej, naukowej lub organizacyjnej, która w szczególności ograniczy niekorzystne oddziaływanie na środowisko, będzie wspierać zrównoważone gospodarowanie zasobami w sektorze akwakultury, poprawi dobrostan zwierząt lub ułatwi nowe zrównoważone metody produkcji. Ten typ innowacji związany jest również z wprowadzaniem do obrotu nowych gatunków akwakultury o dobrym potencjalnie rynkowym, nowych lub ulepszonych produktów, procesów i/lub systemów zarządzania i organizacji w gospodarstwie rybackim
- definicja innowacji społecznej to eksperymentalne działania społeczne (nie realizowane do tej pory na obszarze) mające na celu polepszenie jakości życia osób, społeczności, firm, środowisk branżowych czy grup społecznych.

Wpływa na: rozwój produktów i usług, a tym samym zwiększenie szans na ich sprzedaż poza granicami obszaru, a tym samym zwiększenie dochodów podmiotów gospodarczych i – w konsekwencji – podmiotów publicznych obszaru; zwiększa konkurencyjność sektora rybackiego.

10. Operacja stanowi odpowiedź na zdefiniowany problem społeczny

Wnioskodawca realizuje operację, która stanowi odpowiedź na problem społeczny występujący na danym obszarze (zgodny ze zdefiniowanymi problemami w LSR). Opis problemu powinien zostać wskazany we wniosku o dofinansowanie.

Operacja musi być uzasadniona społecznie, co oznacza, że potrzeba realizacji operacji jest ważna dla większej grupy społeczności. Wnioskodawca potrafi to uzasadnić we wniosku, wskazując na konkretny problem, m.in.: słabą integrację, niedostateczną wiedzę mieszkańców o zasobach obszaru, wyłączenie gospodarce i ekonomiczne osób młodych oraz osób w wieku 50 i więcej lat, brak zawodowej animacji osób starszych, mała aktywność gospodarcza, wykorzystująca zasoby obszaru, w tym zmniejszająca się aktywność w sektorze rybackim, niedostateczne wsparcie lokalnych przedsiębiorców tej branży (również rolników) przez instytucje publiczne, brak dostępu do informacji i doradztwa o możliwościach wsparcia rybaków, nieskuteczna promocja obszaru, mała innowacyjność sektora rybackiego.

Wpływa na: zwiększenie aktywności społeczności lokalnej na terenie objętym LSR.

11. Operacja wpływa na promocję obszaru

Wnioskodawca wskazał we wniosku, że udowodniona liczba odbiorców produktów operacji wyniesie określoną liczbę. Im wyższa liczba odbiorców produktów operacji, tym większa liczba punktów. Punkty przyznaje się tylko w sytuacji, gdy Wnioskodawca podał we wniosku źródło i sposób pomiaru liczby odbiorców.

Wpływa na: połączenie działań promocyjnych i tym samym zwiększenie liczby odbiorców pozwoli szybciej i skuteczniej osiągnąć założone cele

12. Operacja wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej obszaru

Wnioskodawca wskazał, że produkty planowanej operacji będą stanowić część bądź całość oferty turystycznej i/lub rekreacyjnej. Oferta ta może już istnieć, bądź zostać zainicjowana przez Wnioskodawcę.

Wpływa na: wzmocnienie obszaru pod względem inne niż rybacka działalności, a tym samym umożliwienie rozwoju działań okołorybackich (dywersyfikacja działalności).

13. Operacja jest realizowana w partnerstwie

Wnioskodawca wskazał partnera, z którym będzie realizował operację. Partner powinien uczestniczyć w realizacji operacji poprzez przekazanie swoich zasobów organizacyjnych, ludzkich lub finansowych. Podstawą do przyznania punktów jest załączony do wniosku, podpisany dokument zawierający obowiązki partnerów w ramach partnerstwa, np. umowa o współpracy lub list intencyjny. W przedstawionych dokumentach powinien znaleźć się zakres współpracy poszczególnych partnerów.

Jako partnerstwa nie traktuje się umowy/listu intencyjnego itp. dotyczącego współpracy partnerów tylko i wyłącznie po zakończeniu operacji, np. deklaracji o wykorzystywaniu przez partnera produktów powstałych w wyniku realizacji operacji.

Wpływa na: ograniczenie działań samodzielnych i wpływa na tworzenie grup i sieci współpracy.

14. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Wnioskodawca wskazał we wniosku przynajmniej jeden projekt, dofinansowany ze środków zewnętrznych, którego był realizatorem, bądź liderem.

Wpływa na: wzmocnienie na rynku doświadczonych podmiotów, gwarantujących rozwój obszaru zgodny z LSR.

15. Konsultacja wniosku

Wnioskodawca wykazał, że wniosek był konsultowany przez pracowników Biura RLGD. Informacja ta powinna zostać potwierdzona poprzez dołączenie do wniosku kopii karty doradztwa uzyskanej przez Wnioskodawcę od pracownika Biura.

Wpływa na: Poprawę jakości merytorycznej i formalnej wniosków, co przyspieszy i ułatwi wdrażanie LSR.

16. Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego

Wnioskodawca uzasadnił w jaki sposób operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego.

Wpływa na: rozwój sektora rybackiego, także poprzez projekty realizowane przez podmioty spoza sektora rybackiego.

ZAŁĄCZNIK NR 2b

**DO REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI
W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYŻNA”**

GRUPA II LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Lokalne Kryteria Wyboru Operacji zostały podzielone na 3 grupy, w zależności od Przedsięwzięć, których dotyczą. Niniejszy Załącznik określa Lokalne Kryteria Wyboru Operacji z **Grupy II** i dotyczy oceny następujących Przedsięwzięć:

P 1.1.1	Budowa, przebudowa, rozbudowa i/lub adaptacja obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb
P 1.1.2	Wyposażenie obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb w sprzęt, urządzenia i/lub innowacyjną technologię na obszarze RLGD
P 1.1.3	Poprawa dostępności obiektów służących gospodarce rybackiej
P 1.1.4	Wspieranie nowych kierunków rozwoju w chowie i hodowli ryb w sektorze zrównoważonego rybołówstwa i akwakultury
P 1.2.2	Podejmowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego
P 1.2.3	Wspieranie dywersyfikacji zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia lub utrzymania miejsc pracy, nie związanych z podstawową działalnością rybacką
P 2.1.3	Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii do monitorowania miejsc szczególnie zagrożonych i poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy
P 2.3.2	Rozwój oferty sektora rybackiego związanych z usługami turystycznymi i okołoturystycznymi

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2** wynosi: **74 punkty**.

Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania **dla Przedsięwzięcia 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2** wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **29 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3** wynosi: **65 punktów**.

Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania **dla Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3** wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **26 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Liczba punktów w poszczególnych kryteriach będzie przyznawana decyzją Rady (większością głosów). Ocena nie przewiduje wartości ułamkowych.

GRUPA II LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Liczba punktów
1	2	3	4
1	Zasięg realizacji operacji	Operacja będzie oddziaływać na obszarze:	
		Od 7 do 11 gmin obszaru	4
		Od 3 do 6 gmin obszaru	3
		Co najmniej dwóch gmin	2
		Jednej gminy	1
2	Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego	Wnioskodawca deklaruje wkład własny finansowy na poziomie:	
		Na poziomie minimalnym wymaganym do 0,99% większym od wymaganego	0
		Od 1,00% do 20,00% większym od wymaganego	2
		Od 20,01% do 30,00% większym wymaganego	4
		Od 30,01% do 40,00% większym od wymaganego	6
		Wyższym niż 40,00% od wymaganego	8
3	Wnioskodawca w ramach operacji tworzy/utrzymuje miejsca pracy	Wnioskodawca tworzy/utrzymuje miejsca pracy :	
		nie zakłada utworzenia/utrzymania miejsca pracy	0
		zakłada utworzenie/utrzymanie do 1 miejsca pracy	2
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 1 do 2 miejsc pracy	4
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 2 miejsc pracy	6
4	Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości	Wnioskodawca realizuje operację na terenie miejscowości poniżej 5000 mieszkańców	
		Tak	4
		Nie	0
5	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki, tj. jest rybakiem bądź przedsiębiorcą branży rybackiej, bądź organizacją społeczną działającą w sektorze rybackim	
		Nie	0
		Tak	8
6	Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych	Wnioskodawca wskazał we wniosku planowane do wdrożenia produkty i/lub usługi i/lub technologie, które będą miały wpływ na poprawę bezpieczeństwa na akwenie i/lub terenie przyległym do akwenu, który został objęty operacją	
		Nie	0
		Tak	4
7	Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego	Czy operacja ma wpływ na poprawę stanu środowiska naturalnego:	
		Operacja ma neutralny wpływ na środowisko naturalne	0
		Operacja ma pozytywny wpływ na środowisko naturalne	6

8	Operacja ma charakter innowacyjny	Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR	
		Operacja nie jest innowacyjna	0
		Dla podmiotu, który reprezentuje Wnioskodawcę	2
		Operacja jest innowacyjna na obszarze co najmniej 3 gmin objętych LSR	4
		Operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	6
9	Operacja wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej obszaru* *Uwaga: kryterium dotyczy tylko Przedsięwzięcia nr 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2 W przypadku oceny operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 2. 1.1. oraz 4 i 2.3.2 kryterium nie jest brane pod uwagę i dla nich obowiązuje inna minimalna liczba punktów, stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania	Wnioskodawca wskazał, że produkty operacji stanowią część bądź całość oferty turystycznej i/lub rekreacyjnej:	
		Operacja nie wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej	0
		Obszaru co najmniej jednej miejscowości	3
		Obszaru co najmniej jednej gminy	6
		Obszaru objętego LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	9
10	Operacja jest realizowana w partnerstwie	Wnioskodawca ma potwierdzony w formie pisemnej udział w realizacji operacji co najmniej jednego partnera, ze wskazaniem zakresu zadań mu powierzonych (np. podpisana umowa partnerska lub list intencyjny)	
		Nie	0
		Tak	4
11	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca brał udział jako wiodący realizator przynajmniej jednego projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych	
		Nie	0
		Tak	2
12	Konsultacja wniosku	Czy Wnioskodawca konsultował projekt z pracownikami Biura?	
		Nie	0
		Tak	4
13	Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego	Czy operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego?	
		Tak	9
		Nie	0

		maksymalna liczba punktów w ramach Przedsięwzięcia 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2	7674
		minimalna liczba punktów w ramach Przedsięwzięcia 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2 (40% z max)	3029
		maksymalna liczba punktów w ramach Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3	65
		minimalna liczba punktów w ramach Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3 (40% z max)	26

WYJAŚNIENIE DOT. ZAPISÓW LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU – II GRUPA

1. Zasięg realizacji operacji

Wnioskodawca wskazał i uzasadnił, że operacja nie będzie służyć tylko jemu, ale będzie mieć szersze oddziaływanie (np. społeczne, środowiskowe, gospodarcze itp.) na dany obszar. Im większy obszar zasięgu operacji tym większa liczba punktów.

Wpływa na: (1) ograniczenie indywidualizacji działań podmiotów, samorządów, organizacji; (2) zwiększenie integracji społeczności obszaru.

2. Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego

Wnioskodawca potwierdził we wniosku, że zaplanował finansowy wkład własny (w postaci środków pieniężnych, a nie wyceny działalności społecznej, czy użyczenia sprzętu). Im większa wartość wkładu własnego, tym większa liczba punktów.

Wpływa na: zaangażowanie większych środków własnych i daje tym samym większej liczbie potencjalnych Beneficjentów szanse na uzyskanie wsparcia EFRM.

3. Wnioskodawca w ramach operacji tworzy/utrzymuje miejsca pracy

Wnioskodawca potwierdził we wniosku, że w ramach operacji zostaną utrzymane lub powstaną nowe miejsca pracy według zasad określonych we Wniosku o dofinansowanie i Wniosku o płatność wraz z Instrukcjami do wniosków. Im więcej miejsc pracy, tym większa liczba punktów.

Wpływa na: problem z niedostateczną liczbą miejsc pracy w granicach obszaru.

4. Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości

Wnioskodawca wskazał we wniosku miejsce realizacji operacji: miejscowość zamieszkałą przez mniej niż 5000 mieszkańców. Punkty przyznaje się również w sytuacji gdy Wnioskodawca wskazał we wniosku, że produkty powstałe w wyniku realizacji operacji będą wykorzystywane na terenie miejscowości zamieszkałych przez mniej niż 5000 mieszkańców (np. zakupiony w ramach operacji sprzęt i wyposażenie).

Takie kryterium pozwala rozwijać się miejscowościom mniejszym, gdzie interwencje finansowane przez UE prowadzone są rzadziej, skutkując coraz większymi różnicami w rozwoju obszaru.

Liczbę mieszkańców w danej miejscowości należy podać na podstawie:

- Danych za rok poprzedzający rok, w którym został ogłoszony nabór (dane na 31 grudnia danego roku) – dla naborów ogłoszonych w terminie 1 lutego-31 grudnia,
- danych za 2 lata poprzedzające rok, w którym został ogłoszony nabór (dane na 31 grudnia danego roku) – dla naborów ogłoszonych w terminie 1 stycznia-31 stycznia

Dane muszą pochodzić z Urzędu Gminy, w której leży miejscowość gdzie będzie realizowana operacja. Aby uzyskać punkty w tym kryterium, potwierdzenie liczby mieszkańców musi być dołączone do wniosku w formie papierowej, np. zaświadczenie, wydruk ze strony internetowej Gminy, skan, e-mail.

Wpływa na problem: nierównomierny rozwój obszaru.

5. Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki

Wnioskodawca należy do sektora rybackiego i jest przedsiębiorcą branży rybackiej, albo rolnikiem, albo zarejestrowaną w odpowiednim rejestrze organizacją prawną. Wnioskodawca dołączy do wniosku dokumenty potwierdzające przynależność do sektora rybackiego, tj. numer weterynaryjny nadany przez Powiatowego Lekarza Weterynarii i pozwolenie wodno-prawne.

Wpływa na: ograniczenie nieproporcjonalności rybaków z obszaru RLGD w odniesieniu do innych regionów województwa.

6. Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych

Wnioskodawca wskazał we wniosku, w jaki sposób realizowana operacja wpłynie na zwiększenie bezpieczeństwa na akwenach wodnych i terenach do nich przyległych: osób, mienia i/lub obszaru.

Wpływa na: bezpieczeństwo i higienę pracy osób pracujących, w tym zatrudnionych w sektorze oraz na ograniczenie kłusownictwa.

7. Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego

Wnioskodawca wskazał we wniosku, że planowana operacja wpłynie na poprawę stanu środowiska naturalnego. Przez operacje mające pozytywny wpływ na stan środowiska naturalnego rozumie się w szczególności operacje promujące ochronę środowiska naturalnego (w przypadku projektów miękkich), oraz w przypadku operacji infrastrukturalnych w szczególności operacje zmniejszające emisję hałasu, promieniowania lub zanieczyszczeń emitowanych do wody, gleby i/lub powietrza, poprzez modernizację dotychczasowego źródła emisji lub zastąpienie go innym urządzeniem, maszyną, środkiem transportu lub rozwiązaniem technicznym (na etapie realizacji operacji i/ lub po jej ukończeniu).

Wpływa na: ochronę środowiska, zachowanie bioróżnorodności, rozwój zrównoważonej turystyki opartej na specyficznych zasobach.

Wpływa na: ochronę środowiska, zachowanie bioróżnorodności, rozwój zrównoważonej turystyki opartej na specyficznych zasobach.

8. Operacja ma charakter innowacyjny

Wnioskodawca wskazał, że planowana operacja jest innowacyjna w rozumieniu zapisów definicji innowacyjności podanej w LSR, tj. udowodnił we wniosku, że operacja spełnia przynajmniej jedną z poniższych definicji innowacyjności:

- definicja „innowacyjności” wg. Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości: wprowadzenie na rynek przez wnioskodawcę nowego towaru lub usługi, lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów lub usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia. Ulepszenie może dotyczyć uwarunkowań technicznych (sposób robienia czegoś), technologicznych (metodę przetwarzania dóbr materialnych w dobra użyteczne lub wiedza o tym procesie), funkcjonalnych (organizacja pracy, marketing, procesy w przedsiębiorstwie). W ramach innowacji mieszczą się również **innowacje wspierające akwakulturę**, tj.: rozwijanie w gospodarstwach akwakultury wiedzy technicznej, naukowej lub organizacyjnej, która w szczególności ograniczy niekorzystne oddziaływanie na środowisko, będzie wspierać zrównoważone gospodarowanie zasobami w sektorze akwakultury, poprawi dobrostan zwierząt lub ułatwi nowe zrównoważone metody produkcji. Ten typ innowacji związany jest również z wprowadzaniem do obrotu nowych gatunków akwakultury o dobrym potencjalnie rynkowym, nowych lub ulepszonych produktów, procesów i/lub systemów zarządzania i organizacji w gospodarstwie rybackim
- definicja innowacji społecznej to eksperymentalne działania społeczne (nie realizowane do tej pory na obszarze) mające na celu polepszenie jakości życia osób, społeczności, firm, środowisk branżowych czy grup społecznych.

Wpływa na: rozwój produktów i usług, a tym samym zwiększenie szans na ich sprzedaż poza granicami obszaru, a tym samym zwiększenie dochodów podmiotów gospodarczych i – w konsekwencji – podmiotów publicznych obszaru; zwiększa konkurencyjność sektora rybackiego.

9. Operacja wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej obszaru

Wnioskodawca wskazał, że produkty planowanej operacji będą stanowić część bądź całość oferty turystycznej i/lub rekreacyjnej. Oferta ta może już istnieć, bądź zostać zainicjowana przez Wnioskodawcę.

Wpływa na: wzmocnienie obszaru pod względem inne niż rybacka działalności, a tym samym umożliwienie rozwoju działań okołorybackich (dywersyfikacja działalności).

Uwaga: Kryterium dotyczy tylko Przedsięwzięcia nr 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2.

W przypadku oceny operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 2.1.1. oraz 4 i 2.3.2 kryterium nie jest brane pod uwagę i dla nich obowiązuje inna minimalna liczba punktów, stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania

10. Operacja jest realizowana w partnerstwie

Wnioskodawca wskazał partnera, z którym będzie realizował operację. Partner powinien uczestniczyć w realizacji operacji poprzez przekazanie swoich zasobów organizacyjnych, ludzkich lub finansowych. Podstawą do przyznania punktów jest załączony do wniosku, podpisany dokument zawierający obowiązki partnerów w ramach partnerstwa, np. umowa o współpracy lub list intencyjny. W przedstawionych dokumentach powinien znaleźć się zakres współpracy poszczególnych partnerów.

Jako partnerstwa nie traktuje się umowy/listu intencyjnego itp. dotyczącego współpracy partnerów tylko i wyłącznie po zakończeniu operacji, np. deklaracji o wykorzystywaniu przez partnera produktów powstałych w wyniku realizacji operacji.

Wpływa na: ograniczenie działań samodzielnych i wpływa na tworzenie grup i sieci współpracy.

11. Operacja zakłada rozwój sektora rybackiego w obszarach działalności innych niż podstawowa działalność rybacka

Wnioskodawca, który reprezentuje sektor rybacki (gospodarstwo rybackie, przedsiębiorstwo branży rybackiej lub organizacja rybacka) - ujął w operacji rozwój zakresów innych niż podstawowa działalność rybacka, np. działalność gastronomiczną, przetwórczą, rekreacyjną, turystyczną.

Wpływa na: wzmocnienie obszaru pod względem inne niż podstawowa działalność rybacka przedsięwzięć (dywersyfikacja) i rozwój istniejących przedsiębiorstw, gospodarstw i organizacji rybackich o działania dodatkowe, poza chowem i hodowlą, np. przetwórstwo ryb, gastronomię, usługi turystyczne.

12. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Wnioskodawca wskazał we wniosku przynajmniej jeden projekt, dofinansowany ze środków zewnętrznych, którego był realizatorem, bądź liderem.

Wpływa na: wzmocnienie na rynku doświadczonych podmiotów, gwarantujących rozwój obszaru zgodny z LSR.

13. Konsultacja wniosku

Wnioskodawca wykazał, że wniosek był konsultowany przez pracowników Biura RLGD. Informacja ta powinna zostać potwierdzona poprzez dołączenie do wniosku kopii karty doradztwa uzyskanej przez Wnioskodawcę od pracownika Biura.

Wpływa na: Poprawę jakości merytorycznej i formalnej wniosków, co przyspieszy i ułatwi wdrażanie LSR.

14. Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego

Wnioskodawca uzasadnił w jaki sposób operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego.

Wpływa na: rozwój sektora rybackiego, także poprzez projekty realizowane przez podmioty spoza sektora rybackiego.

ZAŁĄCZNIK NR 2c

**DO REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI
W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”**

GRUPA III LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Lokalne Kryteria Wyboru Operacji zostały podzielone na 3 grupy, w zależności od Przedsięwzięć, których dotyczą. Niniejszy Załącznik określa Lokalne Kryteria Wyboru Operacji z **Grupy III** i dotyczy oceny następujących Przedsięwzięć:

P 2.1.1	Przywracanie, zabezpieczanie lub odtwarzanie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa lub pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich RLGD oraz rewitalizacja terenów przyległych do cieków i akwenów
P 2.1.2	Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii umożliwiających prowadzenie analiz stanu środowiska związanego z dobrostanem ryb

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w ramach Przedsięwzięcia **2.1.1** oraz **2.1.2** wynosi: 64 punktów.

Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania dla Przedsięwzięcia **2.1.1** oraz **2.1.2** wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. 25 punktów (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Liczba punktów w poszczególnych kryteriach będzie przyznawana decyzją Rady (większością głosów). Ocena nie przewiduje wartości ułamkowych.

GRUPA III LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Liczba punktów
1	2	3	4
1	Zasięg realizacji operacji	Operacja będzie oddziaływać na obszarze:	
		Od 7 do 11 gmin obszaru	4
		Od 3 do 6 gmin obszaru	3
		Co najmniej dwóch gmin	2
		Jednej gminy	1
2	Wpływ na (saldo) wskaźnik migracji	Operacja jest realizowana na terenie gminy, dla której wskaźnik (saldo) migracji jest większy lub równy średniej przyjętej dla obszaru:	
		Tak	4
		Nie	0
3	Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego	Wnioskodawca deklaruje wkład własny finansowy na poziomie:	
		Na poziomie minimalnym wymaganym do 0,99% większym od wymaganego	0
		Od 1,00% do 20,00% większym od wymaganego	2
		Od 20,01% do 30,00% większym od wymaganego	4
		Od 30,01% do 40,00% większym od wymaganego	6
		Wyższym niż 40,00% od wymaganego	8
4	Wnioskodawca w ramach operacji tworzy/utrzymuje miejsca pracy	Wnioskodawca tworzy/utrzymuje miejsca pracy :	
		nie zakłada utworzenia/utrzymania miejsca pracy	0
		zakłada utworzenie/utrzymanie do 1 miejsca pracy	1
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 1 do 2 miejsc pracy	2
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 2 miejsc pracy	3
5	Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości	Wnioskodawca realizuje operację na terenie miejscowości poniżej 5000 mieszkańców	
		Tak	4
		Nie	0
6	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki, tj. jest rybakiem bądź przedsiębiorcą branży rybackiej, bądź organizacją społeczną działającą w sektorze rybackim	
		Nie	0
		Tak	6
7	Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych	Wnioskodawca wskazał we wniosku planowane do wdrożenia produkty i/lub usługi i/lub technologie, które będą miały wpływ na poprawę bezpieczeństwa na akwenie i/lub terenie przyległym do akwenu, który został objęty operacją	
		Nie	0
		Tak	8

8	Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego	Czy operacja ma wpływ na poprawę stanu środowiska naturalnego::	
		Operacja ma neutralny wpływ na środowisko naturalne	0
		Operacja ma pozytywny wpływ na środowisko naturalne	8
9	Operacja ma charakter innowacyjny	Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR	
		Operacja nie jest innowacyjna	0
		Dla podmiotu, który reprezentuje Wnioskodawca	1
		Operacja jest innowacyjna na obszarze co najmniej 3 gmin objętych LSR	2
10	Operacja jest realizowana w partnerstwie	Operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	3
		Wnioskodawca ma potwierdzony w formie pisemnej udział w realizacji operacji co najmniej jednego partnera, ze wskazaniem zakresu zadań mu powierzonych (np. podpisana umowa partnerska lub list intencyjny)	
		Nie	0
11	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	Tak	4
		Wnioskodawca brał udział jako wiodący realizator przynajmniej jednego projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych	
		Nie	0
12	Konsultacja wniosku	Tak	2
		Czy Wnioskodawca konsultował projekt z pracownikami Biura?	
		Nie	0
13	Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego	Tak	4
		Czy operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego?	
		Nie	6
			0
		maksymalna liczba punktów	64
		minimalna liczba punktów (40% z max)	25

WYJAŚNIENIE DOT. ZAPISÓW LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU – III GRUPA

1. Zasięg realizacji operacji

Wnioskodawca wskazał i uzasadnił, że operacja nie będzie służyć tylko jemu, ale będzie mieć szersze oddziaływanie (np. społeczne, środowiskowe, gospodarcze itp.) na dany obszar. Im większy obszar zasięgu operacji tym większa liczba punktów.

Wpływa na: (1) ograniczenie indywidualizacji działań podmiotów, samorządów, organizacji; (2) zwiększenie integracji społeczności obszaru.

2. Wpływ na wskaźnik (saldo) migracji

Wnioskodawca zamieszkuje obszar gminy, lub ma tam zarejestrowaną działalność, lub operacja będzie realizowana na terenie tej Gminy dla której wskaźnik (saldo) migracji określone w LSR jest większy lub równy średniej dla całego obszaru RLGD na dzień 31.12.2013 r., która ma wartość : minus 29 osób.

Są to następujące Gminy: Lewin Brzeski, Niemodlin, Ozimek, Pokój, Popielów, Tułowice i Zębówice.

Wskaźnik (Saldo) migracji określone w LSR zostało ustalone w tabeli nr 6 „Saldo migracji w liczbach bezwzględnych dla gmin oraz całego obszaru” na dzień 31.12.2013.

GMINA	MIGRACJE		
	ZAMELDOWANIA	WYMELDOWANIA	SALDO MIGRACJI
Lewin Brzeski	142	221	-79
Łubniany	153	118	35
Murów	56	61	-5
Niemodlin	187	245	-58
Ozimek	254	342	-88
Pokój	35	81	-46
Popielów	70	112	-42
Świerczów	41	62	-21
Tułowice	56	92	-36
Turawa	141	94	47
Zębówice	25	54	-29
Razem dla obszaru	1160	1482	- 322
Średnia dla obszaru	105	134	- 29

Założeniem kryterium jest aby punkty uzyskały operacje, których wnioskodawca zamieszkuje obszar gminy, lub ma tam zarejestrowaną działalność lub operacja realizowana jest na terenie gmin gdzie jest większy odpływ ludności.

Wpływa na: (1) ograniczenie depopulacji, nierównomierny rozwój obszaru (2), wzmocnienie gospodarcze obszaru (3). Wysoka migracja to dla obszaru RLGD jeden z głównych czynników depopulacji.

3. Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego

Wnioskodawca potwierdził we wniosku, że zaplanował finansowy wkład własny (w postaci środków pieniężnych, a nie wyceny działalności społecznej, czy użyczenia sprzętu). Im większa wartość wkładu własnego, tym większa liczba punktów.

Wpływa na: zaangażowanie większych środków własnych i daje tym samym większej liczbie potencjalnych Beneficjentów szanse na uzyskanie wsparcia EFRM.

4. Wnioskodawca w ramach operacji tworzy/utrzymuje miejsca pracy

Wnioskodawca potwierdził we wniosku, że w ramach operacji zostaną utrzymane lub powstaną nowe miejsca pracy według zasad określonych we Wniosku o dofinansowanie i Wniosku o płatność wraz z Instrukcjami do wniosków. Im więcej miejsc pracy, tym większa liczba punktów.

Wpływa na: problem z niedostateczną liczbą miejsc pracy w granicach obszaru.

5. Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości

Wnioskodawca wskazał we wniosku miejsce realizacji operacji: miejscowość zamieszkałą przez mniej niż 5000 mieszkańców. Punkty przyznaje się również w sytuacji gdy Wnioskodawca wskazał we wniosku, że produkty powstałe w wyniku realizacji operacji będą wykorzystywane na terenie miejscowości zamieszkałych przez mniej niż 5000 mieszkańców (np. zakupiony w ramach operacji sprzęt i wyposażenie). Takie kryterium pozwala rozwijać się miejscowościom mniejszym, gdzie interwencje finansowane przez UE prowadzone są rzadziej, skutkując coraz większymi różnicami w rozwoju obszaru.

Liczbę mieszkańców w danej miejscowości należy podać na podstawie:

- Danych za rok poprzedzający rok, w którym został ogłoszony nabór (dane na 31 grudnia danego roku) – dla naborów ogłoszonych w terminie 1 lutego-31 grudnia,
- danych za 2 lata poprzedzające rok, w którym został ogłoszony nabór (dane na 31 grudnia danego roku) – dla naborów ogłoszonych w terminie 1 stycznia-31 stycznia

Dane muszą pochodzić z Urzędu Gminy, w której leży miejscowość gdzie będzie realizowana operacja. Aby uzyskać punkty w tym kryterium, potwierdzenie liczby mieszkańców musi być dołączone do wniosku w formie papierowej, np. zaświadczenie, wydruk ze strony internetowej Gminy, skan, e-mail.

Wpływa na problem: nierównomierny rozwój obszaru.

6. Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki

Wnioskodawca należy do sektora rybackiego i jest przedsiębiorcą branży rybackiej, albo rolnikiem, albo zarejestrowaną w odpowiednim rejestrze organizacją prawną. Wnioskodawca dołączy do wniosku dokumenty potwierdzające przynależność do sektora rybackiego, tj. numer weterynaryjny nadany przez Powiatowego Lekarza Weterynarii i pozwolenie wodno-prawne.

Wpływa na: ograniczenie nieproporcjonalności rybaków z obszaru RLGD w odniesieniu do innych regionów województwa.

7. Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych

Wnioskodawca wskazał we wniosku, w jaki sposób realizowana operacja wpłynie na zwiększenie bezpieczeństwa na akwenach wodnych i terenach do nich przyległych: osób, mienia i/lub obszaru.

Wpływa na: bezpieczeństwo i higienę pracy osób pracujących, w tym zatrudnionych w sektorze oraz na ograniczenie łusownictwa.

8. Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego

Wnioskodawca wskazał we wniosku, że planowana operacja wpłynie na poprawę stanu środowiska naturalnego. Przez operacje mające pozytywny wpływ na stan środowiska naturalnego rozumie się w szczególności operacje promujące ochronę środowiska naturalnego (w przypadku projektów miękkich), oraz w przypadku operacji infrastrukturalnych w szczególności operacje zmniejszające emisję hałasu, promieniowania lub zanieczyszczeń emitowanych do wody, gleby i/lub powietrza, poprzez modernizację dotychczasowego źródła emisji lub zastąpienie go innym urządzeniem, maszyną, środkiem transportu lub rozwiązaniem technicznym (na etapie realizacji operacji i/ lub po jej ukończeniu).

Wpływa na: ochronę środowiska, zachowanie bioróżnorodności, rozwój zrównoważonej turystyki opartej na specyficznych zasobach.

9. Operacja ma charakter innowacyjny

Wnioskodawca wskazał, że planowana operacja jest innowacyjna w rozumieniu zapisów definicji innowacyjności podanej w LSR, tj. udowodnił we wniosku, że operacja spełnia przynajmniej jedną z poniższych definicji innowacyjności:

- definicja „innowacyjności” wg. Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości”: wprowadzenie na rynek przez wnioskodawcę nowego towaru lub usługi, lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów lub usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia. Ulepszenie może dotyczyć uwarunkowań technicznych (sposób robienia czegoś), technologicznych (metodę przetwarzania dóbr materialnych w dobra użyteczne lub wiedza o tym procesie), funkcjonalnych (organizacja pracy, marketing, procesy w przedsiębiorstwie). W ramach innowacji mieszczą się również **innowacje wspierające akwakulturę**, tj.: rozwijanie w gospodarstwach akwakultury wiedzy technicznej, naukowej lub organizacyjnej, która w szczególności ograniczy niekorzystne oddziaływanie na środowisko, będzie wspierać zrównoważone gospodarowanie zasobami w sektorze akwakultury, poprawi dobrostan zwierząt lub ułatwi nowe zrównoważone metody produkcji. Ten typ innowacji związany jest również z wprowadzaniem do obrotu nowych gatunków akwakultury o dobrym potencjalnie rynkowym, nowych lub ulepszonych produktów, procesów i/lub systemów zarządzania i organizacji w gospodarstwie rybackim
- definicja innowacji społecznej to eksperymentalne działania społeczne (nie realizowane do tej pory na obszarze) mające na celu polepszenie jakości życia osób, społeczności, firm, środowisk branżowych czy grup społecznych.

Wpływa na: rozwój produktów i usług, a tym samym zwiększenie szans na ich sprzedaż poza granicami obszaru, a tym samym zwiększenie dochodów podmiotów gospodarczych i – w konsekwencji – podmiotów publicznych obszaru; zwiększa konkurencyjność sektora rybackiego.

10. Operacja jest realizowana w partnerstwie

Wnioskodawca wskazał partnera, z którym będzie realizował operację. Partner powinien uczestniczyć w realizacji operacji poprzez przekazanie swoich zasobów organizacyjnych, ludzkich lub finansowych. Podstawą do przyznania punktów jest załączony do wniosku, podpisany dokument zawierający obowiązki partnerów w ramach partnerstwa, np. umowa o współpracy lub list intencyjny. W przedstawionych dokumentach powinien znaleźć się zakres współpracy poszczególnych partnerów.

Jako partnerstwa nie traktuje się umowy/listu intencyjnego itp. dotyczącego współpracy partnerów tylko i wyłącznie po zakończeniu operacji, np. deklaracji o wykorzystywaniu przez partnera produktów powstałych w wyniku realizacji operacji.

Wpływa na: ograniczenie działań samodzielnych i wpływa na tworzenie grup i sieci współpracy.

11. Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów

Wnioskodawca wskazał we wniosku przynajmniej jeden projekt, dofinansowany ze środków zewnętrznych, którego był realizatorem, bądź liderem.

Wpływa na: wzmocnienie na rynku doświadczonych podmiotów, gwarantujących rozwój obszaru zgodny z LSR.

12. Konsultacja wniosku

Wnioskodawca wykazał, że wniosek był konsultowany przez pracowników Biura RLGD. Informacja ta powinna zostać potwierdzona poprzez dołączenie do wniosku kopii karty doradztwa uzyskanej przez Wnioskodawcę od pracownika Biura.

Wpływa na: Poprawę jakości merytorycznej i formalnej wniosków, co przyspieszy i ułatwi wdrażanie LSR.

13. Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego

Wnioskodawca uzasadnił w jaki sposób operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego.

Wpływa na: rozwój sektora rybackiego, także poprzez projekty realizowane przez podmioty spoza sektora rybackiego.

REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG

GRUPY I LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

/WZÓR/

DLA PRZEDSIĘWZIĘĆ:

P 2.2.1	Budowa, rozbudowa, przebudowa i adaptacja obiektów wraz z ich wyposażeniem związanych z promocją, edukacją, tradycją i kulturą rybacką
P 2.3.1	Budowa infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i wypoczynkowej wokół zbiorników wodnych oraz wzdłuż rzek
P 2.4.1	Tworzenie spójnego systemu promocji obiektów turystycznych związanych z tradycją i kulturą rybacką
P 2.4.2	Działania społeczne promujące specyfikę obszaru RLGD
P 2.4.3	Zagospodarowanie przestrzeni i budowa obiektów pełniących funkcje ekspozycyjne, edukacyjne i handlowe oraz ich wyposażenie

1. Oznaczenie naboru:

2. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy:

3. Tytuł operacji:

4. Numer wniosku o dofinansowanie:

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 2.3.1** wynosi: **93 punkty**.Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania **dla Przedsięwzięcia 2.3.1**, wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **37 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3** wynosi: **89 punktów**.Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania **dla Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3**, wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **35 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).**Instrukcja wypełnienia karty:**

1. W kolumnie 5 należy podać liczbę punktów, która została przyznana operacji w danym kryterium.
2. W przypadku ostatecznej oceny dokonywanej przez Radę, w kolumnie 6 należy wpisać uzasadnienie dla przyznanej liczby punktów.
3. W pozycji: „Suma przyznanych punktów” należy zsumować wszystkie przyznane punkty z kolumny 5.
4. W miejscu przeznaczonym na podpis:

W przypadku ostatecznej oceny dokonywanej przez Radę, Karta jest podpisywana czytelnie przez Sekretarza oraz Przewodniczącego Rady.

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Możliwa do uzyskania liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uzasadnienie oceny
1	2	3	4	5	6
1	Zasięg realizacji operacji	Operacja będzie oddziaływać na obszarze:			
		Od 7 do 11 gmin obszaru	4		
		Od 3 do 6 gmin obszaru	3		
		Co najmniej dwóch gmin	2		
		Jednej gminy	1		
2	Wpływ na wskaźnik (saldo) migracji	Operacja jest realizowana na terenie gminy, dla której wskaźnik (saldo) migracji jest większy lub równy od średniej przyjętej dla obszaru:			
		Tak	4		
		Nie	0		
3	Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego	Wnioskodawca deklaruje wkład własny finansowy na poziomie:			
		Na poziomie minimalnym wymagany do 0,99% większym od wymaganego	0		
		Od 1,00% do 20,00% większym od wymaganego	2		
		Od 20,01% do 30,00% większym wymaganego	4		
		Od 30,01% do 40,00% większym od wymaganego	6		
		Wyższym niż 40,00% od wymaganego	8		
4	Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości	Wnioskodawca realizuje operację na terenie miejscowości poniżej 5000 mieszkańców:			
		Tak	4		
		Nie	0		
5	Operacja będzie miała wpływ na aktywizację przedstawicieli grup defaworyzowanych	Wnioskodawca planuje w ramach operacji przeprowadzenie działań aktywizujących przedstawicieli grup defaworyzowanych (tj. osób w wieku poniżej 26 lat lub dla osób w wieku 50 i więcej lat) lub realizacja operacja będzie miała wpływ na aktywizację przedstawicieli grup defaworyzowanych po jej zakończeniu.			
		Tak	9		
		Nie	0		
6	Operacja zakłada wprowadzenie nowego produktu lub nowej usługi związanej ze specyfiką obszaru	Wnioskodawca wskazał we wniosku konkretny produkt lub konkretną usługę lub konkretne wydarzenie związane ze specyfiką obszaru wskazaną w LSR w ujęciu: gospodarczym lub turystycznym, lub rekreacyjnym, lub kulturowym, lub edukacyjnym, lub promocyjnym, która wcześniej nie była dostępna na obszarze:			
		Tak	3		
		Nie	0		

7	Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych* *Uwaga: kryterium dotyczy tylko Przedsięwzięcia nr 2.3.1. W przypadku oceny operacji w ramach Przedsięwzięcia 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3 kryterium nie jest brane pod uwagę i dla nich obowiązuje inna minimalna liczba punktów, stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania	Wnioskodawca wskazał we wniosku planowane do wdrożenia produkty i/lub usługi i/lub technologie, które będą miały wpływ na poprawę bezpieczeństwa na akwenie i/lub terenie przyległym do akwenu, który został objęty operacją:			
		Nie	0		
		Tak	4		
8	Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego	Wpływ operacji na poprawę stanu środowiska naturalnego:			
		Operacja ma neutralny wpływ na środowisko naturalne	0		
		Operacja ma pozytywny wpływ na środowisko naturalne	6		
9	Operacja ma charakter innowacyjny	Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR:			
		Operacja nie jest innowacyjna	0		
		Dla podmiotu, który reprezentuje Wnioskodawca	2		
		Operacja jest innowacyjna na obszarze co najmniej 3 gmin objętych LSR	4		
		Operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	6		
10	Operacja stanowi odpowiedź na zdefiniowany problem społeczny	Wnioskodawca realizuje operację, która stanowi odpowiedź na zdefiniowany we wniosku o dofinansowanie problem społeczny występujący na danym terenie			
		Tak	9		
		Nie	0		
11	Operacja wpływa na promocję obszaru	Wnioskodawca wskazał, że liczba odbiorców produktów operacji wyniesie:			
		Mniej niż 50 osób	0		
		Więcej niż 50 i mniej niż 100 osób	2		
		Od 100 do 300 osób	4		
		Więcej niż 300 i mniej niż 500 osób	6		
		500 i więcej osób	8		
12	Operacja wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej obszaru	Wnioskodawca wskazał, że produkty operacji stanowią część bądź całość oferty turystycznej i/lub rekreacyjnej:			
		Operacja nie wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej	0		
		Obszaru co najmniej jednej miejscowości	3		
		Obszaru co najmniej jednej gminy	6		

		Obszaru objętego LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	9		
13	Operacja jest realizowana w partnerstwie	Wnioskodawca ma potwierdzony w formie pisemnej udział w realizacji operacji co najmniej jednego partnera, ze wskazaniem zakresu zadań mu powierzonych (np. podpisana umowa partnerska lub list intencyjny)			
		Nie	0		
		Tak	4		
14	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca brał udział jako wiodący realizator przynajmniej jednego projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych			
		Nie	0		
		Tak	2		
15	Konsultacja wniosku	Czy Wnioskodawca konsultował projekt z pracownikami Biura?			
		Nie	0		
		Tak	4		
16	Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego	Czy operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego?			
		Tak	9		
		Nie	0		
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWA DO ZDOBYCIA W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.3.1			93	Suma przyznanych punktów:	
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW NIEZBĘDNA DO WYBORU OPERACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.3.1			37		
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWA DO ZDOBYCIA W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3			89		
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW NIEZBĘDNA DO WYBORU OPERACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2 i 2.4.3			35		

Miejsce i data wypełnienia Karty:

.....

PODPIS/y

ZAŁĄCZNIK NR 3b

**REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”**

KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG
GRUPY II LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

/WZÓR/

DLA PRZEDSIĘWZIĘĆ:

P 1.1.1	Budowa, przebudowa, rozbudowa i/lub adaptacja obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb
P 1.1.2	Wyposażenie obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb w sprzęt, urządzenia i/lub innowacyjną technologię na obszarze RLGD
P 1.1.3	Poprawa dostępności obiektów służących gospodarce rybackiej
P 1.1.4	Wspieranie nowych kierunków rozwoju w chowie i hodowli ryb w sektorze zrównoważonego rybołówstwa i akwakultury
P 1.2.2	Podejmowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego
P 1.2.3	Wspieranie dywersyfikacji zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia lub utrzymania miejsc pracy, nie związanych z podstawową działalnością rybacką
P 2.1.3	Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii do monitorowania miejsc szczególnie zagrożonych i poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy
P 2.3.2	Rozwój oferty sektora rybackiego związanych z usługami turystycznymi i okołoturystycznymi

1. Oznaczenie naboru:

2. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy:

3. Tytuł operacji:

4. Numer wniosku o dofinansowanie:

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2** wynosi: **74 punkty**.

Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania **dla Przedsięwzięcia 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2** wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **29 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w ramach **Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3** wynosi: **65 punktów**.

Minimalna liczba punktów stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania **dla Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3** wynosi 40% wartości maksymalnej, tj. **26 punktów** (zaokrąglenie liczby punktów do liczby całkowitej w dół).

Instrukcja wypełnienia karty:

1. W kolumnie 5 należy podać liczbę punktów, która została przyznana operacji w danym kryterium.
2. W przypadku ostatecznej oceny dokonywanej przez Radę, w kolumnie 6 należy wpisać uzasadnienie dla przyznanej liczby punktów.
3. W pozycji: „Suma przyznanych punktów” należy zsumować wszystkie przyznane punkty z kolumny 5.
4. W miejscu przeznaczonym na podpis - w przypadku ostatecznej oceny dokonywanej przez Radę, Karta jest podpisywana czytelnie przez Sekretarza oraz Przewodniczącego Rady.

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Możliwa do uzyskania liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uzasadnienie oceny
1	2	3	4	5	6
1	Zasięg realizacji operacji	Operacja będzie oddziaływać na obszarze:			
		Od 7 do 11 gmin obszaru	4		
		Od 3 do 6 gmin obszaru	3		
		Co najmniej dwóch gmin	2		
		Jednej gminy	1		
2	Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego	Wnioskodawca deklaruje wkład własny finansowy na poziomie:			
		Na poziomie minimalnym wymaganym do 0,99% większym od wymaganego	0		
		Od 1,00% do 20,00% większym od wymaganego	2		
		Od 20,01% do 30,00% większym wymaganego	4		
		Od 30,01% do 40,00% większym od wymaganego	6		
		Wyższym niż 40,00% od wymaganego	8		
3	Wnioskodawca w ramach operacji tworzy/utrzymuje miejsca pracy	Wnioskodawca tworzy/utrzymuje miejsca pracy :			
		nie zakłada utworzenia/utrzymania miejsca pracy	0		
		zakłada utworzenie/utrzymanie do 1 miejsca pracy	2		
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 1 do 2 miejsc pracy	4		
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 2 miejsc pracy	6		
4	Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości	Wnioskodawca realizuje operację na terenie miejscowości poniżej 5000 mieszkańców			
		Tak	4		
		Nie	0		

5	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki, tj. jest rybakiem bądź przedsiębiorcą branży rybackiej, bądź organizacją społeczną działającą w sektorze rybackim		
		Nie	0	
		Tak	8	
6	Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych	Wnioskodawca wskazał we wniosku planowane do wdrożenia produkty i/lub usługi i/lub technologie, które będą miały wpływ na poprawę bezpieczeństwa na akwenu i/lub terenie przyległym do akwenu, który został objęty operacją		
		Nie	0	
		Tak	4	
7	Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego	Wpływ operacji na poprawę stanu środowiska naturalnego:		
		Operacja ma neutralny wpływ na środowisko naturalne	0	
		Operacja ma pozytywny wpływ na środowisko naturalne	6	
8	Operacja ma charakter innowacyjny	Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR		
		Operacja nie jest innowacyjna	0	
		Dla podmiotu, który reprezentuje Wnioskodawca	2	
		Operacja jest innowacyjna na obszarze co najmniej 3 gmin objętych LSR	4	
		Operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	6	
9	Operacja wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej obszaru* *Uwaga: kryterium dotyczy tylko Przedsięwzięcia nr 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3 oraz 2.3.2. W przypadku oceny operacji w ramach Przedsięwzięcia 1.1.1, 1.1.2, 2. 1.1. oraz 4 i 2.3.2 kryterium nie jest brane pod uwagę i dla nich obowiązuje inna minimalna liczba punktów, stanowiąca warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania	Wnioskodawca wskazał, że produkty operacji stanowią część bądź całość oferty turystycznej i/lub rekreacyjnej:		
		Operacja nie wpływa na rozwój oferty turystycznej lub rekreacyjnej	0	
		Obszaru co najmniej jednej miejscowości	3	
		Obszaru co najmniej jednej gminy	6	
		Obszaru objętego LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	9	

10	Operacja jest realizowana w partnerstwie	Wnioskodawca ma potwierdzony w formie pisemnej udział w realizacji operacji co najmniej jednego partnera, ze wskazaniem zakresu zadań mu powierzonych (np. podpisana umowa partnerska lub list intencyjny)			
		Nie	0		
		Tak	4		
11	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca brał udział jako wiodący realizator przynajmniej jednego projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych			
		Nie	0		
		Tak	2		
12	Konsultacja wniosku	Czy Wnioskodawca konsultował projekt z pracownikami Biura?			
		Nie	0		
		Tak	4		
13	Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego	Czy operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego?			
		Tak	9		
		Nie	0		
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWA DO ZDOBYCIA W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 1.1.3, 1.2., 1.2.3 ORAZ 2.3.2		74	Suma przyznanych punktów:		
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW NIEZBĘDNA DO WYBORU OPERACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 1.1.3, 1.2., 1.2.3 ORAZ 2.3.2		29			
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWA DO ZDOBYCIA W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3		65			
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW NIEZBĘDNA DO WYBORU OPERACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 oraz 2.1.3		26			

Miejsce i data wypełnienia Karty:

.....

PODPIS/y

**REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYNA”****KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG****GRUPY III LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI****/WZÓR/****DLA PRZEDSIĘWZIĘĆ:**

P 2.1.1	Przywracanie, zabezpieczanie lub odtwarzanie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa lub pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich RLGD oraz rewitalizacja terenów przyległych do cieków i akwenów
P 2.1.2	Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii umożliwiających prowadzenie analiz stanu środowiska związanego z dobrostanem ryb

- 1. Oznaczenie naboru:**
- 2. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy:**
- 3. Tytuł operacji:**
- 4. Numer wniosku o dofinansowanie:**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 64

Minimalny poziom uzyskania punktów: nie mniej niż 40% wartości maksymalnej, tj. 25 pkt. (ocena nie przewiduje punktów ułamkowych)

Instrukcja wypełnienia karty:

- W kolumnie 5 należy podać liczbę punktów, która została przyznana operacji w danym kryterium.
- W przypadku ostatecznej oceny dokonywanej przez Radę, w kolumnie 6 należy wpisać uzasadnienie dla przyznanej liczby punktów.
- W pozycji: „Suma przyznanych punktów” należy zsumować wszystkie przyznane punkty z kolumny 5.
- W miejscu przeznaczonym na podpis, w przypadku ostatecznej oceny dokonywanej przez Radę, Karta jest podpisywana czytelnie przez Sekretarza oraz Przewodniczącą Rady.

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Możliwa do uzyskania liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uzasadnienie oceny
1	2	3	4	5	6
1	Zasięg realizacji operacji	Operacja będzie oddziaływać na obszarze:			
		Od 7 do 11 gmin obszaru	4		
		Od 3 do 6 gmin obszaru	3		
		Co najmniej dwóch gmin	2		
		Jednej gminy	1		
2	Wpływ na wskaźnik (saldo) migracji	Operacja jest realizowana na terenie gminy, dla której wskaźnik (saldo) migracji jest wyższy lub równy średniej przyjętej dla obszaru:			
		Tak	4		
		Nie	0		
3	Wnioskodawca zakłada poziom wkładu własnego	Wnioskodawca deklaruje wkład własny finansowy na poziomie:			
		Na poziomie minimalnym wymaganym do 0,99% większym od wymaganego	0		
		Od 1,00% do 20,00% większym od wymaganego	2		
		Od 20,01% do 30,00% większym wymaganego	4		
		Od 30,01% do 40,00% większym od wymaganego	6		
		Wyższym niż 40,00% od wymaganego	8		
4	Wnioskodawca w ramach operacji tworzy/utrzymuje miejsca pracy	Wnioskodawca tworzy/utrzymuje miejsca pracy :			
		nie zakłada utworzenia/utrzymania miejsca pracy	0		
		zakłada utworzenie/utrzymanie do 1 miejsca pracy	1		
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 1 do 2 miejsc pracy	2		
		zakłada utworzenie/utrzymanie powyżej 2 miejsc pracy	3		
5	Wnioskodawca realizuje operację na terenie mniejszych miejscowości	Wnioskodawca realizuje operację na terenie miejscowości poniżej 5000 mieszkańców			
		Tak	4		
		Nie	0		
6	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki	Wnioskodawca reprezentuje sektor rybacki, tj. jest rybakiem bądź przedsiębiorcą branży rybackiej, bądź organizacją społeczną działającą w sektorze rybackim			
		Nie	0		
		Tak	6		

7	Operacja zakłada poprawę bezpieczeństwa na akwenach i terenach do nich przyległych	Wnioskodawca wskazał we wniosku planowane do wdrożenia produkty i/lub usługi i/lub technologie, które będą miały wpływ na poprawę bezpieczeństwa na akwenie i/lub terenie przyległym do akwenu, który został objęty operacją			
		Nie	0		
		Tak	8		
8	Operacja wpływa na poprawę stanu środowiska naturalnego	Wpływ operacji na poprawę stanu środowiska naturalnego:			
		Operacja ma neutralny wpływ na środowisko naturalne	0		
		Operacja ma pozytywny wpływ na środowisko naturalne	8		
9	Operacja ma charakter innowacyjny	Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR			
		Operacja nie jest innowacyjna	0		
		Dla podmiotu, który reprezentuje Wnioskodawca	1		
		Operacja jest innowacyjna na obszarze co najmniej 3 gmin objętych LSR	2		
		Operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako spójny obszar wszystkich 11 gmin	3		
10	Operacja jest realizowana w partnerstwie	Wnioskodawca ma potwierdzony w formie pisemnej udział w realizacji operacji co najmniej jednego partnera, ze wskazaniem zakresu zadań mu powierzonych (np. podpisana umowa partnerska lub list intencyjny)			
		Nie	0		
		Tak	4		
11	Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów	Wnioskodawca brał udział jako wiodący realizator przynajmniej jednego projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych			
		Nie	0		
		Tak	2		

12	Konsultacja wniosku	Czy Wnioskodawca konsultował projekt z pracownikami Biura?			
		Nie	0		
		Tak	4		
13	Wpływ na rozwój lub promocję sektora rybackiego	Czy operacja wpływa na rozwój lub promocję sektora rybackiego?			
		Tak	6		
		Nie	0		
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWA DO ZDOBYCIA			64	Suma przyznanych punktów:	
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW NIEZBĘDNA DO WYBORU OPERACJI			25		

Miejsce i data wypełnienia Karty:

.....
 PODPIS/y

ZAŁĄCZNIK NR 4
DO REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI
W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYZNA”

PROCEDURA ZMIAN LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

§ 1

Użyte sformułowania i skróty w niniejszej procedurze oznaczają:

- RLGD - Stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania „Opolszczyzna”
- Rada - Rada (organ decyzyjny) RLGD „Opolszczyzna”,
- Prezes Zarządu - Prezes Zarządu RLGD „Opolszczyzna”,
- Zarząd - Zarząd RLGD „Opolszczyzna”,
- Biuro – Biuro RLGD „Opolszczyzna”,
- Wniosek – wniosek o zmianę lokalnych kryteriów wyboru.

§ 2

1. Uprawnienia do wystąpienia z wnioskiem mają członkowie RLGD indywidualnie, grupowo, bądź łącznie, mieszkańcy obszaru RLGD, pracownicy Biura RLGD w formie pisemnej.
2. Uprawnieni zwracają się do Zarządu RLGD, składając wniosek osobiście bądź korespondencyjnie w formie przesyłki poleconej do Biura RLGD ze wskazaniem, które kryterium, czy też kryteria powinny zostać poddane procedurze zmiany wraz ze szczegółowym uzasadnieniem tych zmian oraz podania propozycji nowych zapisów lokalnych kryteriów wyboru, wraz z projektowanymi punktami i uzasadnieniem wyboru ich wartości.
3. Niespełnienie warunków wskazanych w ust. 1-2 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 3

1. W przypadku spełnienia warunków wskazanych w § 2 ust. 1 -2, Zarząd podejmuje uchwałę o przystąpieniu do aktualizacji Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji.
2. Biuro publikuje propozycje zmian wynikające ze złożonego wniosku na stronie internetowej RLGD na czas 30 dni wraz ze wskazaniem formy składania uwag, propozycji dodatkowych zmian i opinii przez osoby i podmioty.
3. Projekt aktualizowanych Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji jest poddany konsultacjom w szczególności podczas:
 - a) spotkań otwartych;
 - b) na stronie internetowej RLGD;
 - c) udostępniania papierowej wersji LSR w Biurze.
4. Ze złożonych uwag, propozycji dodatkowych zmian i opinii, o których mowa w ust. 2 Dyrektor Biura sporządza protokół i przedstawia Zarządowi w terminie 14 dni od dnia następnego po zakończeniu przyjmowania uwag i opinii.

§ 4

1. Zarząd RLGD na podstawie przedstawionego protokołu podejmuje stanowisko o przyjęciu lub odrzuceniu uwag, opinii i propozycji zmiany kryteriów wyboru operacji po przeprowadzonych konsultacjach w formie uchwały.
2. Zarząd podejmuje uchwałę, o której mowa w ust.1, w terminie nie późniejszym niż 30 dni od dnia następującego po dniu złożenia protokołu przez Dyrektora Biura.
3. W razie podjęcia uchwały o zmianie lokalnych kryteriów wyboru operacji Zarząd wskazuje w niej ostateczną formę zapisów nowych kryteriów oraz uwzględnia wprowadzone zmiany w innych dokumentach RLGD, jeśli zachodzi taka konieczność.
4. Przyjęte przez Zarząd Lokalne Kryteria Wyboru są publikowane na stronie internetowej RLGD wraz z informacją o dalszym procesie zatwierdzania przez Samorząd Województwa i Walne Zebranie Członków.

§ 5

1. Zarząd RLGD przekazuje zaktualizowaną wersję Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji wraz z uchwałą, do Samorządu Województwa, celem akceptacji zmian lub wniesienia uwag.
2. Po akceptacji zmian przez Samorząd Województwa (z uwzględnieniem ewentualnych uwag), Zarząd RLGD zwołuje Walne Zebranie Członków celem zaakceptowania zaktualizowanej treści Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji.
3. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę o zmianie Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji oraz uwzględnia wprowadzone zmiany w innych dokumentach RLGD, jeśli zachodzi taka konieczność.
4. Po przyjęciu w formie uchwały zaktualizowanych Lokalnych Kryteriów Wyboru Operacji przez Walne Zebranie Członków, Zarząd informuje Samorząd Województwa o akceptacji zmian przez WZC.

§ 6

1. W terminie do 7 dni od dnia następującego po dniu podjęcia uchwały, o której mowa w §5 Dyrektor Biura publikuje na stronie Stowarzyszenia aktualną treść zmienionych dokumentów.
2. Przyjęte Lokalne Kryteria Wyboru Operacji obowiązują, począwszy od pierwszego naboru ogłoszonego po opublikowaniu na stronie Stowarzyszenia.

Załącznik nr 5 do

**DO REGULAMINU WYBORU I OCENY OPERACJI
W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYŻNA”**

ANKIETA MONITORUJĄCA

POSTĘP REALIZACJI LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „OPOLSZCZYŻNA”

Zgodnie z umową o dofinansowanie, podpisaną przez Beneficjenta z Zarządem Województwa, Beneficjent zobowiązany jest do przekazania Lokalnej Grupie Działania informacji niezbędnych do monitorowania wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju. W związku z powyższym, dla zrealizowanej operacji prosimy o wypełnienie niniejszej ankiety m.in. na podstawie danych z wniosku, umowy o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.

Wypełnioną ankietę w oryginale należy dostarczyć do **Biura RLGD „Opolszczyzna”** (ul. Zajączka 7/1, 45-050 Opole), w terminie:

- nieprzekraczającym 14 dni od daty płatności końcowej – bez Części D dot. wskaźników rezultatu
- 1 roku po zakończeniu realizacji Operacji (za datę zakończenia realizacji uznaje się datę złożenia końcowego wniosku o płatność).

CZĘŚĆ A			
Dane identyfikacyjne Beneficjenta			
Imię i nazwisko/ nazwa Beneficjenta			
Adres zamieszkania/ siedziby Beneficjenta			
Tytuł operacji			
Okres realizacji operacji (od MM-RRRR do MM-RRRR)			
Nr umowy o dofinansowanie			
Wnioskowana kwota pomocy na podstawie umowy o dofinansowanie (zł)		Wypłacona kwota pomocy (zł)	
Data podpisania umowy/aneksów do umowy		Data otrzymania płatności końcowej	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu			
Adres korespondencyjny osoby uprawnionej do kontaktu			
Nr telefonu/faxu osoby		E-mail	

uprawnionej do kontaktu	
Krótki opis operacji (Należy opisać główny zakres operacji np. liczbę i rodzaj nabytych środków trwałych (jakich?), liczbę wybudowanych, wyremontowanych obiektów budowlanych (jakich?), liczbę i rodzaj zorganizowanych imprez)	

CZĘŚĆ B Cele realizacji operacji

Cel ogólny wg. LSR	
Cel szczegółowy wg. LSR	
Przedsięwzięcie	

CZĘŚĆ C Wskaźniki produktu

Proszę wskazać, wypełniając kol. 3 i 4, który wskaźnik produktu został osiągnięty w wyniku realizacji operacji, w jakim stopniu oraz jakie było źródło/metoda jego pomiaru.

Proszę wypełniać tylko białe pola.

W sytuacji, kiedy dane pole nie dotyczy Beneficjenta – proszę wstawić kreskę (operacja mogła być realizowana w ramach tylko jednego Przedsięwzięcia, do którego przyporządkowane zostały wskaźniki. W związku powyższym, po wskazaniu Przedsięwzięcia, wszystkie pozostałe wskaźniki przypisane do innych Przedsięwzięć Beneficjenta nie dotyczą).

Przedsięwzięcie (1)	Wskaźnik produktu (2)	Wartość (3)	Źródło/metoda pomiaru (4)
1.1.1 Budowa, przebudowa, rozbudowa i/lub adaptacja obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb	Liczba obiektów poddanych interwencji		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
1.1.2 Wypożyczenie obiektów, służących gospodarce rybackiej oraz do chowu i hodowli ryb w sprzęt, urządzenia i/lub innowacyjną technologię na obszarze RLGD	Liczba wypożyczonych obiektów		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
1.1.3 Poprawa dostępności obiektów służących gospodarce	Liczba obiektów, do których poprawiła się dostępność		

rybackiej	komunikacyjna		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
1.1.4 Wspieranie nowych kierunków rozwoju w chowie i hodowli ryb w sektorze zrównoważonego rybołówstwa i akwakultury	Liczba nowych technologii wdrożonych w przedsiębiorstwach		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
1.2.2 Podejmowanie, wykonywanie lub rozwijanie działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego	Liczba operacji związanych z podjęciem lub rozwinięciem działalności służącej rozwojowi sektora rybackiego		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
1.2.3 Wspieranie dywersyfikacji zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia lub utrzymania miejsc pracy, nie związanych z podstawową działalnością rybacką	Liczba podmiotów sektora rybackiego, które rozpoczęły lub rozwinęły działalność inną niż rybacka		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
2.1.1 Przywracanie, zabezpieczanie lub odtwarzanie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa lub pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich RLGD oraz rewitalizacja terenów przyległych do cieków i akwenów	Liczba zagospodarowanych terenów		
2.1.2 Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii umożliwiających prowadzenie analiz stanu środowiska związanego z dobrostanem ryb	Liczba zakupionych urządzeń, sprzętu i /lub technologii		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
2.1.3 Zakup urządzeń, sprzętu i/lub technologii do monitorowania miejsc szczególnie zagrożonych i poprawy warunków i bezpieczeństwa pracy	Liczba podmiotów sektora rybackiego wyposażona w nowy sprzęt/urządzenia/lub technologię		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
2.2.1 Budowa, rozbudowa, przebudowa i adaptacja	Liczba obiektów, w których została przeprowadzona		

obiektów wraz z ich wyposażeniem związanych z promocją, edukacją, tradycją i kulturą rybacką	interwencja		
2.3.1 Budowa infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i odpoczynkowej wokół zbiorników wodnych oraz wzdłuż rzek	Liczba zagospodarowanych infrastrukturalnie terenów		
2.3.2 Rozwój oferty sektora rybackiego związanych z usługami turystycznymi i okółoturystycznymi	Liczba podmiotów sektora rybackiego, w których wdrożono usługi lub produkty inne niż w podstawowej działalności rybackiej		
	Liczba utworzonych miejsc pracy		
	Liczba utrzymanych miejsc pracy		
	Liczba utworzonych przedsiębiorstw		
2.4.1 Tworzenie spójnego systemu promocji obiektów turystycznych związanych z tradycją i kulturą rybacką	Liczba stworzonych systemów promocji		
2.4.2 Działania społeczne promujące specyfikę obszaru RLGD	Liczba przedsięwzięć o charakterze społecznym promujących specyfikę obszaru		
2.4.3 Zagospodarowanie przestrzeni i budowa obiektów pełniących funkcje ekspozycyjne, edukacyjne i handlowe oraz ich wyposażenie	Liczba obiektów poddanych interwencji		

CZĘŚĆ D

Wskaźniki rezultatu

Proszę wskazać, wypełniając kol. 3 i 4, który wskaźnik rezultatu został osiągnięty w wyniku realizacji operacji, w jakim stopniu oraz jakie było źródło/metoda jego pomiaru.

Proszę wypełniać tylko białe pola.

W sytuacji kiedy dane pole nie dotyczy Beneficjenta – proszę wstawić kreskę.

Cel szczegółowy (1)	Wskaźnik rezultatu (2)	Wartość (3)	Źródło/metoda pomiaru (4)
1.1 Wsokie standardy wspierające racjonalną i innowacyjną gospodarkę rybacką obszaru RLGD „Opolszczyzna”	Liczba przedstawicieli sektora rybackiego, którzy skorzystali w pierwszym roku po zakończeniu operacji z powstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016-2023		
1.2 Kompetentni i mobilni pracownicy sektora rybołówstwa i akwakultury obszaru RLGD „Opolszczyzna”	Liczba utworzonych lub utrzymanych miejsc pracy		
2.1 Zrównoważona, ekologiczna i bezpieczna gospodarka rybacka obszaru RLGD „Opolszczyzna”	Liczba osób, które skorzystały w pierwszym roku po zakończeniu operacji z powstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016-2023		
2.2 Rozwój kapitału społecznego wspierającego sektor rybacki i akwakultury obszaru RLGD „Opolszczyzna”	Liczba osób, które skorzystały w pierwszym roku po zakończeniu operacji z powstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016-2023		
2.3 Dostępna i nowoczesna infrastruktura turystyczna, rekreacyjna i społeczna wspierająca sektor rybacki obszaru RLGD „Opolszczyzna”	Liczba osób, które w pierwszym roku po zakończeniu operacji skorzystały z nowopowstałej infrastruktury w ujęciu lat 2016 - 2023		
2.4 Wypromowana specyfika obszaru RLGD „Opolszczyzna” związana z gospodarką, tradycją i kulturą rybacką	Liczba osób, do których dotarła informacja na temat gospodarczej, tradycyjnej i kulturalnej specyfiki obszaru RLGD		

CZĘŚĆ E

Problemy w realizacji operacji

Proszę o wskazanie, z jakimi problemami Beneficjent spotkał się podczas realizacji operacji:

.....

.....

.....

.....

CZĘŚĆ F
Grupa docelowa realizacji operacji

Proszę o zaznaczenie max. 3 grup, którzy skorzystali z realizacji operacji :

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ Przedsiębiorcy | ☐ Organizacje pozarządowe | ☐ Lokalni liderzy |
| ☐ Jednostki administracji publicznej | ☐ Organizacje i grupy nieformalne | ☐ Rolnicy i domownicy |
| ☐ Turyści | ☐ Dzieci i młodzież | ☐ Seniorzy |
| ☐ Osoby niepełnosprawne | ☐ Lokalna społeczność | ☐ Osoby w wieku powyżej 50lat |
| ☐ Kobiety | ☐ Mężczyźni | ☐ Bezrobotni |
| | ☐ Osoby w wieku poniżej 26 lat | |

Oświadczenie

Przyjmuję do wiadomości, iż moje dane osobowe będą przetwarzane przez Stowarzyszenie RLGD „Opolszczyzna”.

Wyrażam zgodę na udostępnienie ankiety instytucjom i podmiotom dokonującym oceny i ewaluacji. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych związanych z realizacją niniejszej operacji, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922), w celach związanych z realizacją działań Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze”.

Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszej ankiecie są zgodne z prawdą.

Data:

.....

Podpis:

.....